

Hervormde Gemeente Ridderkerk
Wijkgemeente Drievliet-Oostendam

Beleidsplan

Tevens plaatselijke regeling

Vastgesteld op de vergadering van de kerkenraad op 3 september 2014,
met aanvullingen zoals vastgesteld op de vergadering van 24 juni 2015.

1	Inleiding.....	4
2	Profiel van de wijkgemeente.....	5
2.1	Plaatsbepaling binnen de PKN.....	5
2.2	Plaatsbepaling in de regio.....	6
2.3	Plaatsbepaling in de Hervormde Gemeente Ridderkerk.....	6
2.4	Structuur van de wijkgemeente.....	6
2.5	Ontstaansgeschiedenis.....	6
2.6	Samenstelling van de wijkgemeente.....	7
3	Eredienst.....	8
3.1	Liturgie.....	8
3.2	Schriftlezing.....	8
3.3	Prediking.....	8
3.3.1	Woord en prediking.....	9
3.3.2	Prediking en gemeente.....	9
3.4	Gebeden.....	9
3.4.1	Voorbeden en dankzegging.....	10
3.4.2	Vorbereiding voorbeden en dankzeggingen.....	10
3.5	Zingen.....	10
3.5.1	Voorzang.....	10
3.5.2	Zingen bij bijzondere gelegenheden.....	11
3.6	Leerdienst.....	11
3.7	Leesdienst.....	11
3.8	Sacramenten.....	11
3.8.1	De Heilige Doop.....	11
3.8.2	Het Heilig Avondmaal.....	12
3.9	Dienst van de Offeranden.....	12
3.10	Wetlezing.....	13
3.11	Geloofsbelijdenis.....	13
3.12	Afkondigingen.....	13
3.12.1	Gewone afkondigingen.....	13
3.12.2	Afkondiging van overlijden.....	13
3.12.3	Afkondiging van overlijden van lid Koninklijk Huis.....	13
3.13	Bijzondere diensten.....	14
3.13.1	Trouwdiensten.....	14
3.13.2	Bevestiging ambtsdrager(s).....	14
3.13.3	Feest- en gedenkdagen.....	14
3.13.4	Bid- en dankdagen.....	14
3.13.5	Aangepaste diensten.....	14
4	Catechese.....	16
4.1	Catechese aan de jongeren.....	16
4.1.1	Doelstelling.....	16
4.1.2	Inhoud.....	16
4.1.3	Uitvoering.....	16
4.2	Belijdeniscatechese.....	17
4.2.1	Inhoud en inrichting.....	17
4.2.2	Afronding.....	17
4.3	Overige vormen van catechese.....	17
4.3.1	Gehandicapten catechese.....	17
4.3.2	Huwelijkscatechese.....	17
5	Pastoraat.....	18
5.1	Doelstelling.....	18
5.2	Kerkelijk werker.....	18
5.3	Vormen van pastoraat.....	18
5.3.1	Regulier huisbezoek.....	18
5.3.2	Rond de Heilige Doop.....	19

5.3.3Rond 'overdoop'.....	19
5.3.4Rond openbare belijdenis.....	19
5.3.5Rond huwelijk.....	20
5.3.6Verjaardagsbezoek.....	20
5.3.7Ouderenpastoraat.....	20
5.3.8Pastoraat bij jubilea.....	20
5.3.9Ziekenbezoek.....	20
5.3.10Pastoraat bij overkomst vanuit een andere gemeente.....	20
5.3.11Pastoraat bij gemeenteverlating.....	20
5.3.12Jeugdpastoraat.....	21
5.4Psycho-pastorale begeleiding.....	21
5.5Crisispastoraat.....	21
5.6Pastoraat bij overlijden.....	21
5.7Pastoraat aan ernstig zieken.....	22
5.8Overige vormen van pastoraat.....	22
6Kerkenraad.....	23
6.1Functie.....	23
6.2Samenstelling.....	23
6.3Moderamen.....	23
6.4Beroepen van een predikant.....	24
6.5Verkiezing ambtsdragers.....	24
6.6Dienst tijdens de eredienst.....	24
6.7Bijzondere taken.....	25
6.8Vergaderingen.....	25
6.9Vergaderingen per ambt.....	25
6.10Vertegenwoordigingen in andere (kerkelijke) lichamen.....	25
6.11'Ambtskleding'.....	25
7De gemeente toegerust.....	26
7.1Doel.....	26
7.2Relatie kringwerk/verenigingen - kerkenraad.....	26
7.3Gebruik van Bijbelvertalingen.....	26
7.4Jeugdwerk.....	26
7.4.1Uitwerking.....	26
7.4.2Jeugdouderlingen.....	26
7.4.3Kinder- en jongerenwerk.....	27
7.5Gemeentewerk: kringen en verenigingen.....	27
7.5.1Bezinning Heilig Avondmaal.....	27
7.5.2Bijbelkring.....	28
7.5.3Gesprekskringen.....	28
7.5.4"Gesloten" gesprekskringen.....	28
7.5.5Verdiepingskring jonge lidmaten.....	28
7.5.6Bijeenkomsten voor ouderen en alleenstaanden.....	28
7.5.7Alleenstaandenkring.....	28
8Gemeentelijke organisatie.....	29
8.1Moderamen.....	29
8.2Scribaat.....	29
8.3Preekvoorziening.....	30
8.4Kerkrentmeesters.....	30
8.4.1Gebouwen.....	30
8.4.2Kosters.....	31
8.4.3Middelen.....	31
8.4.4Kerkradio.....	31
8.4.5Organisten.....	31
8.5Informatie en communicatie.....	31
8.5.1Kerkelijk Contact.....	31
8.5.2Infoblad Rond Zes.....	31
8.5.3Publicatieborden in de kerk en de kapel.....	32

8.5.4	Website.....	32
8.5.5	Wijkgids.....	32
8.6	Vormen van onderlinge ontmoeting.....	32
8.6.1	Nieuwjaarsontmoeting.....	32
8.6.2	Gemeenteavonden.....	32
8.6.3	Activiteiten rond Opening Winterwerk.....	32
8.6.4	Preekbesprekingen.....	33
8.6.5	Koffie drinken na de dienst.....	33
8.6.6	Samen Zingen.....	33
8.7	Autodienst.....	33
8.8	Kinderoppas.....	33
8.9	Opnamen en uitzendingen van kerkdiensten.....	33
9	Diaconaat.....	34
9.1	Doelstelling.....	34
9.2	Middelen.....	34
9.3	Huisbezoek.....	34
9.4	Hervormde Vrouwen Dienst.....	34
9.5	Maatschappelijke dienstverlening.....	34
9.6	Commissie Hoop voor Kinderen.....	35
9.7	Koffieochtenden.....	35
10	De kerk in de wereld.....	36
10.1	Evangelisatie.....	36
10.1.1	Evangelisatie in Ridderkerk.....	36
10.1.2	Evangelisatie in de wijkgemeente.....	36
10.1.3	Evangelisatie in relatie tot kerkenraad en gemeente.....	36
10.1.4	Activiteiten.....	37
10.1.5	IZB.....	37
10.2	Zending.....	37
10.3	Israël en de gemeente.....	38
10.4	Contacten met de (plaatselijke) overheid.....	38
11	Oecumene.....	39
11.1	Katholiciteit van de kerk.....	39
11.2	Relaties met andere kerkverbanden.....	39
12	Beleidsvoornemens.....	40
13	Slotbepaling.....	41
Bijlagen	42
A.	Notitie over het gebed in de gemeente.....	42
B.	Formule openbare geloofsbelijdenis.....	44
C.	Notitie Jeugdpastoraat.....	45
D.	Psycho-pastorale begeleiding.....	47
E.	Aanstelling psycho-pastorale begeleider.....	49
F.	Ziekenzalving.....	50
G.	Procedure ambtsdrager verkiezingen.....	52
H.	Gebruik van het kerkgebouw door anderen.....	54
I.	Taakomschrijving koster.....	55
J.	Instructie aanstelling/begeleiding organisten.....	57
K.	Biddend meer zijn getuigend meer doen.....	58

"Degene Die neergedaald is, is ook Degene Die opgevaren is ver boven alle hemelen om alle dingen te vervullen. En Hij heeft sommigen gegeven als apostelen, anderen als profeten, weer anderen als evangelisten en nog weer anderen als herders en leraars, om de heiligen toe te rusten tot het werk van dienstbetoon, tot opbouw van het lichaam van Christus, totdat wij allen komen tot de eenheid van het geloof en van de kennis van de Zoon van God, tot een volwassen man, tot de maat van de grootte van de volheid van Christus."

(Efeze 4:10-13)

1 Inleiding

In het geciteerde Schriftgedeelte uit de brief aan de gemeente van Efeze wordt gesproken over Hem, Die opgevaren is naar de hemel en Die arbeiders in de wijngaard heeft gegeven om de gemeente te bouwen, totdat wij allen zullen komen tot de eenheid van het geloof. De gemeente is lichaam van Christus. Daarmee is alles gezegd. God roept mensen tot dienst in uiteenlopende taken. De gemeente als geheel wordt ook gezonden in de wereld om een licht op een berg en een zoutend zout te zijn. Alles wat gebeurt in de gemeente, moet dan ook gericht zijn op de eer van God en de eenheid van het ware geloof. Werk in de wijngaard, door wie dan ook, is niet zomaar vrijwilligerswerk. Het is dienst in het Koninkrijk, waarvan Christus Koning is. Daarbij laat de gemeente zich leiden door de Heilige Schrift en de daarop gegronde klassieke of apostolische¹ en gereformeerde² belijdenisgeschriften.

In ordinantie 4-8-5 van de kerkorde is vastgelegd dat elke gemeente een beleidsplan heeft. Dit beleidsplan van de wijkgemeente Drievliet-Oostendam van de hervormde gemeente van Ridderkerk, geeft de kaders aan waarbinnen de wijkgemeente gemeente van Jezus Christus wil zijn. Het beschrijft daarnaast ook welke plaats de wijkgemeente binnen de Protestantse Kerk in Nederland³ inneemt en hoe ze is georganiseerd⁴.

De Kerk op aarde heeft geen blijvende stad, maar is onderweg is naar de toekomstige. Daarom heeft al het kerkelijk werk een voorlopig karakter en dient het altijd te staan in het kader van de verwachting van de wederkomst van de Heere Jezus Christus.

1 De Apostolische Geloofsbelijdenis, de Geloofsbelijdenis van Nicéa en de Geloofsbelijdenis van Athanasius.

2 De "Drie formulieren van Eenheid" (Heidelbergse Catechismus, Nederlandse Geloofsbelijdenis en Dordtse Leerregels).

3 Hier na te noemen: PKN.

4 Op de kerkenraadsvergadering van 24 juni is besloten dit beleidsplan op enkele punten aan te vullen, zodat het ook dienen kan als Plaatselijke Regeling (zoals genoemd in ordinantie 4.7 van de kerkorde). Om dit mogelijk te maken zijn in de artikelen 6.4, 8.4 en 9 enkele passages aangepast.

“Het Koninkrijk der hemelen is gelijk aan een mosterdzaad, dat iemand nam en in zijn akker zaaide. Dat is wel het kleinste van al de zaden, maar als het opgegroeid is, is het het grootste van de tuingewassen en het wordt een boom, zodat de vogels in de lucht een nest komen maken in zijn takken.”

(Matthéüs 13:31-32)

2 Profiel van de wijkgemeente

2.1 Plaatsbepaling binnen de PKN

De wijkgemeente behoorde tot 1 mei 2004 tot de Nederlandse Hervormde Kerk (NHK) en vanaf 1 mei 2004 tot de Protestantse Kerk in Nederland (PKN).

Bij het tot stand komen van de PKN is er in de wijkgemeente uitvoerig nagedacht over de vraag of, en zo ja hoe, de gemeente een plaats in de PKN zou kunnen innemen. Met name de brede grondslag van de PKN was voor de kerkenraad aanleiding de “Verklaring inzake de verbondenheid met het gereformeerd belijden” en het “Convenant van Alblasterdam” (waarin o.a. de volgende passage voorkomt: ⁵) te ondertekenen. In dat convenant spreken de gemeenten uit dat zij zich exclusief binden aan de gereformeerde

5 Dit houdt onder meer in dat binnen het gemeentelven een centrale plaats wordt toegekend aan een schriftuurlijke en appellerende prediking in de beide zondagse erediensten en op de christelijke gedenkdagen. Daarbij geldt de Bijbel als het onfeilbaar Woord van God, gezaghebbend voor leer en leven. In de beide sacramenten, t.w. de viering van het heilig avondmaal en de bediening van de heilige doop belijdt en ervaart de gemeente de gemeenschap met Christus en met elkaar en de verbondstrouw van God. De gemeente belijdt het algemeen ongetwijfeld christelijk geloof, zoals neergelegd in de drie algemene belijdenisgeschriften van de kerk, nl. de Apostolische Geloofsbelijdenis, de geloofsbelijdenis van Nicea en de geloofsbelijdenis van Athanasius. De gemeente wil staan in de traditie van de Reformatie en trouw zijn aan de belijdenis van het voorgeslacht. Zij acht zich dan ook gebonden aan de drie bijzondere belijdenisgeschriften van de kerk, de drie Formulieren van Enigheid, nl. de Heidelbergse Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels. De grondslag van onze gemeente kan onder geen beding worden gewijzigd door besluiten van meerdere ambtelijke vergaderingen van de kerk of de overheid. De kerkenraad en de gemeente hebben deze grondslag en enkele concretisering daarvan verwoord en geven daarmee aan waarop zij de synode aanspreken en waarop zij door haar aangesproken willen en mogen worden:

1. Als kerkenraad en gemeente belijden wij, met Gods hulp acht te geven op en vast te houden aan de zuivere prediking van het Evangelie, de zuivere bediening van de sacramenten, het bestraffen van de zonden, ons in alle dingen te richten naar het onfeilbaar Woord van God, waarbij wij alles wat hiermee in strijd is, verwerpen. Als kerk, geboren uit de gereformeerde tak van de Reformatie, aanvaardden wij daarom niet zonder meer de Augsburgse Confessie, noch de Catechismus van Luther. Verder verwerpen wij de Konkordie van Leuvenberg en de Barmer Thesen.
2. Als kerkenraad en gemeente belijden wij dat de heilige doop een instelling is van Jezus Christus om ons en onze kinderen Zijn verbond te verzegelen. Daarom behoren de kleine kinderen van de gemeente als erfgenamen van het Rijk Gods gedoopt te wezen.
3. Als kerkenraad en gemeente belijden wij dat het heilig avondmaal een instelling is van Jezus Christus, die Hij alleen heeft ingesteld voor Zijn gelovigen die in het midden van de gemeente belijdenis des geloofs hebben afgelegd. Wij vermanen alle ongelovigen en hen die zich met ergerlijke zonden besmet weten, zich van de tafel des Heeren te onthouden, zolang zij zich niet bekeren. Met Gods hulp zullen wij tegenstaan en weren allen die de heilige sacramenten misbruiken of verachten.

4. Als kerkenraad en gemeente belijden wij dat tot ambtsdragers van de gemeente – zowel ouderlingen als diakenen – door wettige verkiezing geroepen en bevestigd dienen te worden mannenbroeders, belijdende leden van de kerk en vervuld met de Heilige Geest.

5. Als kerkenraad en gemeente belijden wij dat het huwelijk tussen man en vrouw een instelling van God is en als zodanig heilig gehouden dient te worden. Alternatieve samenlevingsvormen zijn onbijbels en daarom censurabel. Daarom zal de kerkenraad op Bijbelse wijze tucht oefenen over hen die deze instelling van God ontcrachten.

6. Als kerkenraad en gemeente spreken wij uit dat zodanige mannen als kandidaat tot de heilige dienst toegelaten en bevestigd

belijdenisgeschriften (de “Drie formulieren van Eenheid”), die tot dat moment de grondslag van de NHK vormden, en “met Gods hulp alles zullen weerspreken en weren dat in strijd is met dit belijden”.

De gemeente blijft zich, evenals de Hervormde Gemeente van Ridderkerk, ook na 1 mei 2004 hervormde wijkgemeente noemen.

2.2 Plaatsbepaling in de regio

De wijkgemeente behoort tot de Hervormde Gemeente van Ridderkerk, die op haar beurt deel uitmaakt van de Protestantse Classis Dordrecht. Alle wijkgemeenten van Ridderkerk zijn afzonderlijk vertegenwoordigd in de vergadering van deze classis. De PKN-predikanten van Ridderkerk komen ook samen in de werkgemeenschap van predikanten.

2.3 Plaatsbepaling in de Hervormde Gemeente Ridderkerk

De Hervormde Gemeente Ridderkerk (de “centrale gemeente”) bestaat uit de volgende wijkgemeenten:

1. Singelkerk
2. Goede Herderkerk
3. Wilhelminakerk
5. Boezemkerk
6. Drievliet-Oostendam

Meestal worden wijkgemeenten aangeduid met hun wijknummer. De wijkgemeenten 1, 3, 5 en 6 rekenen zich tot de 'gereformeerde bonds'-richting in de Protestantse Kerk in Nederland. Wijk 2 heeft een confessionele signatuur. De voormalige wijkgemeente 4 (Den Donck) is in 2007, samen met de gereformeerde Christus is Koningkerk opgegaan in de Protestantse Gemeente Slikkerveer.

Iedere wijkgemeente (behalve wijkgemeente 5) heeft een eigen predikant. Voor het behartigen van die zaken, die de centrale gemeente raken is er de algemene kerkenraad. De algemene kerkenraad bestaat uit vertegenwoordigers van alle wijkkerkenraden.

Binnen de centrale gemeente zijn er tevens de Centrale Diaconie en het Centrale College van Kerkrentmeesters. Deze behartigen de diaconale, c.q. kerkrentmeesterlijke zaken die betrekking hebben op de totale centrale gemeente.

De relaties tussen bovengenoemde organen onderling, hun relaties tot de wijkkerkenraden, evenals de precieze wijkgrenzen, zijn vastgelegd in de Plaatselijke Regeling van de Hervormde Gemeente Ridderkerk.

2.4 Structuur van de wijkgemeente

De wijkgemeente bestaat uit twee delen (Drievliet en Oostendam) die elk hun eigen ontstaansgeschiedenis hebben. Beide wijkdelen hebben een eigen kerkgebouw (de Ichthuskerk voor Drievliet en de Immanuëlkapel voor Oostendam) en een eigen verenigingsleven. Activiteiten die de gehele gemeente aangaan worden gewoonlijk in één van beide kerkgebouwen gehouden. De wijkgemeente staat onder leiding van één kerkenraad, waarin ambtsdragers uit beide wijkdelen zitting hebben.

dienen te worden, die, staande op de hierboven vermelde en verantwoorde grondslag, de kerk wensen te dienen met het Evangelie van Jezus Christus.

2.5 Ontstaansgeschiedenis

Beide wijkdelen zijn, op verschillende tijdstippen, ontstaan uit wijkgemeente 1 (Singelkerk). Een uitvoerige beschrijving van de geschiedenis van de wijkgemeente (die op 15 januari 1984 is geïnstitueerd) is te vinden in “Van graanschuur tot kapel, van bouwland tot kerk”, onder redactie van dr. A.A. Teeuw uitgegeven in 2009 ter gelegenheid van het 25-jarig bestaan van de wijkgemeente.

2.6 Samenstelling van de wijkgemeente

De wijkgemeente bestaat uit geregistreerde doopleden en belijdende leden. Daarnaast worden, volgens artikel III-5 van de kerkorde, ook niet-gedoopte kinderen van gemeenteleden en gastleden tot de wijkgemeente gerekend. Tenslotte behoren ook zij tot de wijkgemeente die blijk hebben gegeven van verbondenheid met de gemeente, maar geen lid wilden worden van de Protestantse Kerk in Nederland. Deze gemeenteleden zijn, op grond van artikel 8 van Ordinantie 2, in het 'Register van verbondenheid' opgenomen.

Dit register van verbondenheid geldt alleen voor hen, die al op 1 mei 2004 als belijdend lid of dooplid tot de wijkgemeente behoorden, of in een andere hervormde gemeente in het in die gemeente aangelegde register van verbondenheid stonden ingeschreven. Leden die in dit register zijn opgenomen hebben geen stemrecht en kunnen ook geen zitting nemen in de kerkenraad.

“En buiten alle twijfel, groot is het geheimenis van de godsvrucht: God is geopenbaard in het vlees, is gerechtvaardigd in de Geest, is verschenen aan de engelen, is gepredikt onder de heidenen, is geloofd in de wereld, is opgenomen in heerlijkheid.”

(1 Timótheüs 3:16)

3 Eredienst

3.1 Liturgie

De eredienst heeft in het algemeen een vaste volgorde die vrijwel geheel overeenkomt met de liturgie zoals die is vastgesteld op de Synode van Dordrecht in 1618-1619. Sommige onderdelen worden in de volgende paragrafen verder toegelicht.

De gebruikelijke volgorde is: Voorzang - Votum en groet - Zingen - Wetlezing of geloofsbelijdenis - Zingen - Gebed - Schriftlezing - Afkondigingen - Dienst der offeranden - Zingen - Prediking - Zingen - Dankgebed en voorbede - Zingen - Zegen.

Op grond van 1 Korinthe 11:1-16 bestaat in de gemeente de gewoonte dat vrouwen en meisjes een hoofdbedekking dragen als zij de eredienst bijwonen. In elk geval wordt dit van vrouwen en meisjes verwacht als zij deelnemen aan de sacramenten, openbare belijdenis doen en bij de bevestiging van hun huwelijk.

Beleidsvoornemen ⁽⁶⁾

In de komende tijd gaat te kerkenraad zich, aan de hand van een aantal artikelen, bezighouden met alle aspecten van de liturgie om ons zelf en de gemeente meer bewust te doen zijn van het feit dat in de erediensten op zondag het hart van de gemeente klopt. Daarbij zal ook worden gekeken waarom de dingen “zijn zoals ze zijn”. Waar nodig zullen uit deze bezinning voorstellen tot aanpassing kunnen volgen. Enkele aandachtspunten zijn al voorzien: het staan van de kerkenraad op sommige momenten tijdens de dienst, de vormgeving en het moment van mededeling overlijden, de volgorde van de liturgie, het al dan niet doen van mededelingen (door een ambtsdrager) voorafgaande aan de dienst, het expliciet welkom heten van gasten en de gastpredikant, e.d.

3.2 Schriftlezing

De Schrift (de Bijbel) is uitgangspunt, bron en inhoud van de prediking. De schriftlezing heeft een vaste plaats in de eredienst. Daarbij wordt als regel de Herziene Statenvertaling gebruikt. Als zij dat willen kunnen gastpredikanten de klassieke Statenvertaling gebruiken.

3.3 Prediking

De verkondiging is na(ar) de Schriften het centrum van de eredienst. Neem de prediking weg en de kerk wordt in haar meest vitale deel getroffen. Paulus waardeert de prediking zo hoog, dat hij deze als het ware op de hoogte van de heilsfeiten trekt door te spreken over de verborgenheid van de godzaligheid die groot is

6 Op de vergadering van 3 september 2014, waarop de tekst van dit beleidsplan is vastgesteld, heeft de vergadering het besluit genomen om vanaf 1 januari 2015 de mededelingen, voorafgaande aan de dienst, door de ouderling van dienst te laten verzorgen. Als de eigen predikant niet voorgaat zal de ouderling van dienst daarbij ook de namen noemen van degenen die voor wie voorbede gedaan zal worden.

(1 Timótheüs 3:16). Ook zeggen we de Schrift na: “Zo is dan het geloof uit het gehoor, en het gehoor door het Woord van God” (Romeinen 10:17). En met de kerkhervormer Johannes Calvijn geloven we dat wanneer het Evangelie gepredikt wordt, tegelijk met de stem van de prediker het heilig bloed van Christus begint te druppen.

3.3.1 Woord en prediking

De bron en de norm van de prediking is het Woord van God. Daarom is de prediking geen woord van mensen maar gezaghebbend. “Het Woord van God is levend en krachtig en scherper dan enig tweesnijdend zwaard, en het dringt door tot op de scheiding van ziel en geest, van gewrichten en merg, en het oordeelt de overleggingen en gedachten van het hart. En er is geen schepsel onzichtbaar voor Hem, maar alles ligt naakt en ontbloot voor de ogen van Hem aan Wie wij rekenschap hebben af te leggen” (Hebreeë 4:12).

Het wezen van de prediking is de verkondiging van de grote werken van de Drie-enige God (Vader, Zoon en Heilige Geest). Zij is proclamatie, voor geen tegenspraak vatbaar is. De waarheid ervan staat niet ter discussie. Er zijn maar twee mogelijkheden: de hoorders vallen ervoor of ze wijzen het af. Als deze prediking het hart raakt, mag daarin het werk van de Heilige Geest worden gezien. De Heere Jezus zegt: “Die zal Mij verheerlijken, want Hij zal het uit het Mijne nemen en het u verkondigen. Hij zal de wereld overtuigen van zonde, van gerechtigheid en van oordeel: van zonde, omdat zij niet in Mij geloven; van gerechtigheid, omdat Ik heenga naar Mijn Vader en u Mij niet meer zult zien; en van oordeel, omdat de vorst van deze wereld veroordeeld is” (Johannes 16).

In de Bijbelse prediking, waarin de Heere tot ons ontmoet en tot ons spreekt, wordt de weg gewezen naar Christus en wordt gestreefd naar verdieping van het geestelijk leven (van geestelijke ‘zuigeling’ tot ‘volwassene’). Ook de praktijk van alle dag, in het leven van de dankbaarheid (overeenkomstig de Tien Geboden), heeft een eigen plaats in de prediking, waarbij ook de concrete noden van de wereld niet vergeten worden. God heeft de wereld (kosmos, zie Johannes 3:16) niet afgeschreven, daarom zal ook de schepping een eigen plaats hebben in de prediking.

De prediking blijft zolang de wereld bestaat. Het is het middel waardoor Gods welbehagen gelukkige voortgang heeft. Want het heeft Hem behaagd door de ‘dwaasheid van de prediking’ zondaren zalig te maken.

3.3.2 Prediking en gemeente

De gemeente is aan de ene kant ‘ontvangende gemeente’. Een levende gemeente zal de woorden van God ontvangen met een begerig luisterend en ontvankelijk hart. Tegelijkertijd is ze ook ‘toetsende gemeente’. Zij ontvangt de prediking niet alleen, maar toetst deze ook aan het Woord van God. Een levende omgang met de Heere is bepalend voor de omgang van de gemeente met het gepredikte Woord. Zo is de toetsende houding een positieve houding van geloof en liefde, waarbij de gemeente biddend onder de prediking samenkomt. Dan is de predikant niet alleen de gemeente tot een zegen, wanneer hij haar vanuit en naar het Woord bedient, maar zo zal de gemeente ook hem tot een zegen zijn.

3.4 Gebeden

“Ondanks dat wij dit onwaardig zijn, mogen wij weten dat God in Zijn Woord ons gebed zeker wil verhoren om des Heeren Christus' wil” (Heidelbergse Catechismus, laatste deel van antwoord 117).

Van de Heere Jezus heeft de gemeente geleerd dat het gebed zich eerst richt op God: Uw Naam worde geheiligd, Uw Koninkrijk kome enz. Bidden gaat ook altijd gepaard met danken. In Filipensen 4:6 worden bidden, smeken en dankzegging in één adem genoemd.

Het gebed is het voornaamste stuk van de dankbaarheid die God van ons eist. In de gebeden in de eredienst wordt in de eerste plaats gevraagd of de Heilige Geest de oren en het hart wil openen voor Gods Woord, zodat dat Woord van harte wordt aangenomen en er voor dat Woord gebogen wordt. Het gebed is ook het moment waarop de gemeente zich verootmoedigt voor de Heere, waarbij de nood en de ellendigheid van de

mens worden beleden. Daarbij is het gebed om inzicht in eigen ellende en kennis van God nodig. Bidden is ook prijzen en de lof te brengen.

3.4.1 Voorbeden en dankzegging

De noden, zorgen en vreugdevolle zaken van de gemeente als geheel en van de gemeenteleden afzonderlijk hebben een plaats in de gebeden in de eredienst. Tevens zullen de noden, vreugden of andere ingrijpende gebeurtenissen van land, volk en kerk, alsmede die van het koninklijk huis, de overheid, de zending en de evangelisatie en de noden in de wereld een vaste plaats hebben in de voorbede van de gemeente.

Een bijzondere plaats in de voorbeden ontvangen ook gemeenteleden die, soms onder moeilijke omstandigheden, actief zijn in zending en hulpverlening, ver weg of dichtbij.

Omdat de voorbede zich niet beperkt tot de eredienst, maar in het geheel van de gemeente een plaats mag en moet hebben, heeft de kerkenraad in 2006 een notitie uitgebracht waarin nader wordt ingegaan op de plaats van het gebed in de gemeente (deze notitie is in Rond Zes gepubliceerd en integraal opgenomen in bijlage A).

3.4.2 Voorbereiding voorbeden en dankzeggingen

De voorbeden en dankzeggingen in de eredienst vragen een zorgvuldige voorbereiding. Naam en omstandigheden worden in principe alleen in overleg met de betrokkenen genoemd. Voor langdurige zieken geldt dat zij gewoonlijk één keer per maand worden genoemd (behalve wanneer het verloop van de ziekte aanleiding is van deze lijst af te wijken). De lijst met gemeenteleden die in worden genoemd wordt vastgesteld door de wijkpredikant en de scriba, in overleg met het moderamen van de kerkenraad. Wanneer kort voor de eredienst een verzoek tot voorbede of dankzegging wordt gedaan zullen de aanwezige kerkenraadsleden (zo mogelijk in overleg met de wijkpredikant of de scriba), vanwege de benodigde zorgvuldigheid en om misverstanden te voorkomen, besluiten of hier gehoor aan wordt gegeven.

3.5 Zingen

In het zingen in de eredienst komt de gemeente aan het woord⁷. Voornamelijk in het zingen vanuit de Bijbel (de Psalmen en de 'Enige gezangen'), kan de gemeente God loven en prijzen, haar schuld belijden, haar nood klagen, haar geloof belijden en haar dankbaarheid brengen voor Gods aangezicht. In de eredienst wordt in Drievliet ritmisch en in Oostendam iso-ritmisch gezongen uit de berijming van 1773. Er wordt naar gestreefd ook de onbekendere psalmen regelmatig te zingen. Die onbekendere psalmen krijgen eveneens in de voorzang een plaats.

Beleidsvoornemen:

Het ritmisch zingen zal worden geëvalueerd. Daarbij zal ook worden gekeken of de huidige praktijk voldoet en of het zinvol is om het ingevoerde "tweesporenbeleid" (Drievliet ritmisch, Oostendam iso-ritmisch) te handhaven of te komen tot een uniformiteit in de wijze van zingen in de wijkgemeente.

3.5.1 Voorzang

Het rooster voor de voorzang wordt in Drievliet en in Oostendam apart vastgesteld. Bij elke eredienst worden, voorafgaande aan het begin van de dienst, twee verzen van een psalm gezongen. In de morgendienst wordt daarbij gebruik gemaakt van de psalmenlijst van de scholen waar de meeste kinderen van de gemeente op zitten. In Drievliet is dat de Christelijke Basisschool Rehoboth, in Oostendam zijn dat de reformatorische basisscholen in Hendrik-Ido-Ambacht. In de middagdiensten wordt zoveel mogelijk het hele psalmboek doorgezongen waarbij steeds van alle psalmen eerst de eerste twee verzen worden gezongen,

⁷ Op de vergadering van 3 september 2014, waarop dit beleidsplan is vastgesteld, heeft de kerkenraad besloten dat, vanaf 21 september 2014, de laatste psalm in de eredienst altijd staande gezongen zal worden.

vervolgens van alle psalmen de verzen drie en vier, enzovoort. In bijzondere gevallen, bijvoorbeeld op feestdagen, bij doopdiensten of wanneer het vers dat aan de beurt is niet of nauwelijks bij het karakter van de betreffende eredienst past, kan van deze regel worden afgeweken.

3.5.2 Zingen bij bijzondere gelegenheden

Op tweede kerstdag, tweede paasdag en tweede pinksterdag wordt, voorafgaande aan de centrale dienst die in de Ichthuskerk wordt gehouden, gelegenheid geboden aan de gemeente om een aantal liederen te zingen. Dit zingen begint 20 minuten voor de aanvang van dienst en duurt ongeveer 15 minuten. Het zingen wordt besloten met een psalm of één van de 'Enige gezangen'. Bij deze gelegenheid wordt dan, direct voorafgaande aan de dienst, géén voorzang gezongen. Tijdens de overblijvende vijf minuten wordt het ambtsgebed gedaan in de consistoriekamer en is er voor degenen die niet hebben meegezongen alsnog gelegenheid een plaats in te nemen in de kerk. De commissie die ook verantwoordelijk is voor 'Samen Zingen' (zie paragraaf 8.6.6) maakt de keuze van de te zingen liederen.

Op eerste kerstdag wordt, direct na de morgendienst, het 'Ere zij God' (staande) gezongen. Op de zondag op of na 31 oktober worden, direct aansluitend aan de morgendienst, (staande) de eerste twee coupletten van het Lutherlied ('Een vaste burcht is onze God' en 'Geen aardse macht begeren wij') gezongen⁸.

Om de verbondenheid met het koningshuis tot uitdrukking te brengen worden, op de zondag op of na Koningsdag, direct aansluitend aan de morgendienst, (staande) twee coupletten van het Wilhelmus gezongen.

3.6 Leerdienst

Er wordt naar gestreefd dat de tweede dienst op zondag (als daarin de eigen predikant voorgaat) leerdienst te laten zijn. De gemeente wordt onderwezen in de leer der vaderen aan de hand van de Heidelbergse Catechismus of één van de andere belijdenisgeschriften. Zo'n leerdienst kan naar de diepte afdalen, waarbij de lijnen van de confessie naar onze tijd worden getrokken. Daarbij toetst de confessie de tijdgeest, accentueert de roeping van de kerk van heden; en is een leidraad voor de geloofsbeleving. De gemeente heeft het nodig de vraagstukken van deze tijd te zien in het licht van wat de kerk alle eeuwen door beleden heeft. De leerdienst gaat niet buiten de Schrift om; zij is voluit Schriftdienst. De leerdienst is bedoeld om de diepte en de samenhang van de Schriften te leren zien, die worden verwoord in de confessie.

3.7 Leesdienst

Als, door welke oorzaak dan ook, de uitgenodigde predikant in de eredienst niet kan voorgaan, zal de ouderling van dienst een preek lezen. Hij zorgt er voor dat hij voor zulke situaties een preek "bij de hand" heeft. Hij kan daarbij putten uit een serie preken die in de consistoriekamer aanwezig is. De betreffende ouderling kan, mits hij dit tijdig aan de kerkenraad kenbaar maakt, deze taak aan een andere ouderling overdragen. Als de ouderling van dienst een preek gaat lezen zal een andere ouderling zijn plaats als ouderling van dienst overnemen.

3.8 Sacramenten

Bij zowel de bediening van de Heilige Doop als bij de viering van het Heilig Avondmaal wordt er gebruik gemaakt van de hertaalde klassieke formulieren uit het vigerende dienstboek van de kerk. De sacramenten worden bij voorkeur bediend door de eigen predikant.

8 Op de vergadering van 3 september 2014, waarop dit beleidsplan is vastgesteld, heeft de vergadering besloten vanaf 2015, na afloop van de morgendienst op de eerste paasdag, het "U zij de glorie" te laten zingen.

3.8.1 De Heilige Doop

Na de ontvangst van een geboortekaartje volgt gewoonlijk een kraambezoek van de predikant(svrouw). Doopaangifte is in dat geval niet nodig. Zodra de ouders hebben aangegeven dat ze hun kind willen laten dopen wordt een afspraak gemaakt voor een doopbezoek thuis door predikant en wijkouderling.

Gemeenteleden die in een andere (wijk)gemeente willen laten dopen dan die waarin zij woonachtig zijn, dienen daartoe consent aan te vragen bij de eigen kerkenraad en dat consent te overhandigen aan de kerkenraad van de gemeente waar zij hun kind ten doop wensen te houden.

De kerkenraad kan een predikant die familie is van de dopeling gelegenheid geven de doop te bedienen.

Na afloop van de kerkdienst krijgt de gemeente de gelegenheid de doopouders Gods zegen toe te wensen.

3.8.2 Het Heilig Avondmaal

Vier maal per jaar wordt in de morgendienst in alle wijken van de Hervormde Gemeente van Ridderkerk het Heilig Avondmaal gevierd. De zondag daarvoor wordt, in één van de diensten, zo mogelijk door de eigen predikant, voorbereiding gehouden. In de voorbereidingsweek wordt er Censura Morum gehouden (hierbij is een vertegenwoordiging van de kerkenraad aanwezig). Gemeenteleden kunnen op Censura Morum mogelijke verhindering voor deelname aan het Heilig Avondmaal van zichzelf of anderen ter sprake brengen met de bedoeling om die verhindering zo mogelijk weg te nemen.

Toegang tot het Heilig Avondmaal hebben zij, die de openbare geloofsbelijdenis hebben afgelegd en op wie geen maatregel van tucht van toepassing is.

Voor gasten die zich verwant weten met de grondslag van de gemeente is er de mogelijkheid samen met de gemeente het Avondmaal te vieren. Wenst iemand als gast aan dit sacrament deel te nemen, dan dient de betrokkene hierover tijdig met het moderamen van de kerkenraad in contact te treden.

Twee leden van de kerkenraad doen tijdens de viering van het sacrament dienst als tafelwachters en zien toe dat de Tafel des Heeren niet wordt ontheiligd door onwaardig gedrag of door het deelnemen van mensen die daartoe geen recht hebben (ofwel omdat ze geen belijdend lid zijn, ofwel omdat ze onder censuur staan). De diakenen dragen zorg voor het ordelijk verloop van de bediening en zorgen voor voldoende brood en wijn.

Op de uitdrukkelijke wens van een langdurige ernstige zieke kan de kerkenraad besluiten het sacrament van het Heilig Avondmaal op of aan het ziekbed te (laten) bedienen, thuis of in het ziekenhuis. Een directe relatie met de bediening tijdens de zondagse eredienst en de aanwezigheid van één of meer ambtsdragers is daarbij vereist.

In de tweede dienst op de avondmaalszondag vindt de dankzegging en nabetrachting plaats.

Vanwege het feit dat de wijk uit twee delen bestaat, worden met de predikant afspraken gemaakt over de bediening van het Heilig Avondmaal. Voor de diensten waarin de eigen predikant niet kan voorgaan worden gastpredikanten uitgenodigd. Hierbij wordt er naar gestreefd om bediening en dankzegging door dezelfde predikant te laten plaatsvinden.

3.9 Dienst van de Offeranden

In de dienst der offeranden zondert de gemeente geld af voor de voortgang van de dienst van de Heere en voor het lenigen van de nood van de naaste, dichtbij en veraf. In de dienst van offerande geeft de gemeente een gedeelte terug aan de Heere, van wat zij eerst van Hem heeft ontvangen. En ze bedenkt daarbij dat de Heere de blijmoedige gever lief heeft. De (twee) collecten vinden plaats tijdens het voorspel van de psalm die vóór de preek gezongen wordt. De gemeente krijgt bij de uitgang de gelegenheid om te geven voor het wijkfonds (of een ander, nader te bepalen, doel). Het collecterooster wordt vastgesteld door de algemene

kerkenraad, met dien verstande dat daarin ruimte is gelaten voor enkele collecten voor het werk in de eigen wijk.

3.10 Wetlezing

In de morgendienst wordt de Wet van de Heere gelezen, zoals die voornamelijk wordt beschreven in Exodus 20:1-17 en Deuteronomium 5:6-21, bij voorkeur gevolgd door de samenvatting van de wet zoals Christus die ons gegeven heeft in Mattheüs 22:37-40 en Markus 12:30 en 31. Met deze wetslezing wordt uitdrukking gegeven aan het feit dat we uit deze wet onze zonden en ellende kennen en dat deze wet dient als leefregel voor de dankbaarheid.

3.11 Geloofsbelijdenis

In de tweede dienst op de zondag, alsmede in andere diensten, wordt het (algemeen en ongetwijfeld) Christelijk geloof beleden. Dit gebeurt gewoonlijk met de woorden van de Apostolische Geloofsbelijdenis. Soms wordt ook gebruik gemaakt van (passages uit) de andere belijdenisgeschriften (zie ook de inleiding, voetnoten 1 en 2). Dit om de kennis van het belijden van de kerk levend te houden.

3.12 Afkondigingen

3.12.1 Gewone afkondigingen

Tijdens de kerkdienst, gewoonlijk tegelijk met de aankondiging van de collecten, doet de dienstdoende predikant de mededelingen of afkondigingen. Het betreft daarbij zaken die zich de komende week/weken afspelen, die betrekking hebben op de eigen wijkgemeente of die zich in de kerk/kapel afspelen, en die voor de gehele wijkgemeente van belang zijn. De afkondigingen worden op zondag in beide diensten in beide wijkdelen gedaan. De afkondigingen worden door de scriba, in overleg met het moderamen van de kerkenraad samengesteld. Mededelingen betreffende zieken worden zoveel mogelijk gedaan door de eigen predikant, die deze zieken dan ook in de voorbede een plaats geeft (zie ook paragraaf 3.4.1 betreffende de voorbeden). Als de eigen predikant in één van de beide wijkdelen niet voorgaat, draagt één van de kerkenraadsleden er zorg voor dat de gastpredikant vóór de dienst wordt ingelicht over de zieken, zodat hij de voorbede voor hen kan verzorgen.

Beleidsvoornemen:

Er zal een voorstel uitgewerkt worden over het doen van de mededelingen (en ook het noemen van de onderwerpen voor de voorbeden) voorafgaande aan de dienst.

3.12.2 Afkondiging van overlijden

Overlijdensberichten hebben, vanwege hun ingrijpende karakter, een bijzondere plaats in de eredienst. Deze worden altijd gedaan in de éérsst volgende kerkdienst na het overlijden. De mededeling wordt gedaan direct na votum en groet, waarna in een korte stilte de overledene wordt herdacht. De (gast)predikant zal in die dienst ook de nabestaanden een plaats in de voorbede geven. De predikant of kerkenraad laat ook een passende psalm zingen.

3.12.3 Afkondiging van overlijden van lid Koninklijk Huis

In de eerstvolgende eredienst na het overlijden van een lid van het Koninklijk Huis doet de dienstdoende predikant hiervan formeel afkondiging, nadat hij de gemeente heeft verzocht te gaan staan. Daarna zal een minuut stilte in acht worden genomen en vervolgens wordt het zesde couplet van het 'Wilhelmus' gezongen. Daarna begint de eredienst met votum en zegengroet. De (gast) predikant zal de nabestaanden in deze dienst ook een plaats in de voorbede geven.

3.13 Bijzondere diensten

3.13.1 Trouwdiensten

Het huwelijk is een door God gewilde, levenslange, relatie tussen één man en één vrouw. Als gemeenteleden voornemens zijn in het huwelijk te treden en zij wensen dat dit huwelijk kerkelijk wordt bevestigd en ingezegend, maken zij dit vroegtijdig aan de predikant kenbaar. Er kunnen afspraken worden gemaakt over huwelijksgesprek(ken) en trouwdatum. Voorgenomen trouwdiensten worden tijdig in het kerkblad bekend gemaakt, zodat de gemeente, indien nodig, de gelegenheid heeft daarop te reageren. De wijkpredikant leidt de dienst, waarin de huwelijksbevestiging en -inzegening plaats heeft. Wanneer de wijkpredikant niet in staat is de dienst te leiden, dan zoekt de kerkenraad, in overleg, een vervanger. In bijzondere situaties kan de kerkenraad toestemming geven een andere predikant de dienst te laten leiden (bijvoorbeeld als de vader of broer van bruid of bruidegom predikant is en zich beweegt binnen de traditie waarin de wijkgemeente wil staan). In de trouwdienst wordt gebruik gemaakt van het hertaalde klassieke formulier uit het dienstboek van de kerk.

3.13.2 Bevestiging ambtsdrager(s)

Bij zowel het bevestigen van een predikant als bij de bevestiging van ouderlingen, ouderlingen-kerkrentmeester en diakenen wordt gebruik gemaakt van het hertaalde klassieke formulier uit het dienstboek van de kerk. Na afloop van de kerkdienst krijgt de gemeente de gelegenheid de bevestigde ambtsdragers Gods zegen toe te wensen.

3.13.3 Feest- en gedenkdagen

Op de tweede feestdagen wordt om 9.30 uur een centrale dienst gehouden in de Ichthuskerk. Gewoonlijk wordt op de eerste kerstdag 's middags in Drievliet het kerstfeest van de zondagsschool gevierd. In Oostendam wordt dan het kerstfeest met de verenigingen gevierd. Als de eerste kerstdag op zondag valt zullen deze twee bijeenkomsten op de tweede kerstdag plaatsvinden en zal er op de eerste kerstdag 's middags een kerkdienst worden gehouden. In andere gevallen wordt op tweede kerstdag een gezamenlijke morgendienst gehouden.

Op Hemelvaartsdag wordt in beide wijkdelen een dienst belegd, waarbij in één van beide diensten een gastpredikant wordt uitgenodigd.

Op Goede Vrijdag worden twee diensten belegd, één in Drievliet en één in Oostendam. De aanvangstijden van deze diensten worden in overleg met de predikant vastgesteld. In deze diensten gaat, zo mogelijk, de eigen predikant voor.

Ook op oudejaarsavond wordt zowel in Drievliet als in Oostendam een dienst gehouden. De aanvangstijden van deze diensten worden in overleg met de predikant vastgesteld. Op nieuwjaarsdag wordt om 10.00 uur een gezamenlijke dienst gehouden in de Ichthuskerk. Na afloop van deze dienst is er gelegenheid om elkaar te ontmoeten en zegenwensen uit te wisselen (zie ook paragraaf 8.6.1). In de oud- en nieuwjaarsdiensten gaat, zo mogelijk, de eigen predikant voor.

3.13.4 Bid- en dankdagen

Op bid- en dankdagen wordt 's avonds een dienst belegd in beide wijkdelen. Op deze dagen is er 's middags een centrale dienst in Drievliet, waarin extra aandacht wordt gegeven aan de kinderen.

3.13.5 Aangepaste diensten

Vanuit de centrale gemeente worden met enige regelmaat ook in onze gemeente aangepaste diensten belegd voor verstandelijk gehandicapten. In grote lijnen zijn deze diensten 'gewone' erediensten, waarbij qua vormgeving zoveel mogelijk wordt aangesloten bij de doelgroep. Bij de organisatie rond deze diensten zullen de gehandicapten ook zelf worden ingeschakeld. Tevens wordt er ruimte gegeven om voor of na de dienst met elkaar te zingen en te musiceren.

"O Timótheüs, bewaar het u toevertrouwde pand."

(1 Timótheüs 6:20a)

4 Catechese

4.1 Catechese aan de jongeren

Het aangehaalde tekstvers uit de brief aan Timótheüs geeft impliciet het belang aan van de catechese. De jeugd moet in kennis gebracht worden met Gods Woord en de daarop gefundeerde leer van de kerk/gemeente. Immers, volgens een tekst uit de profetie van Hosea klaagt God erover dat Zijn volk verloren gaat, omdat het geen kennis heeft. Psalm 78 vers 4 spreekt over het doorgeven van de grote daden van God! Catechese is één van de pijlers van het gemeentelven. Het is de roeping van de ouders hun kinderen aan de catechisatie te laten deelnemen en door belangstelling, meeleven en gebed zich achter dit werk te stellen.

Beleidsvoornemen:

De kerkenraad zal zich de komende periode bezighouden met de invulling en de vormgeving van de catechese. Daarbij zal ook worden gekeken hoe een grotere betrokkenheid van zowel de jongeren als hun ouders kan worden bereikt.

4.1.1 Doelstelling

Catechese is kerkelijk onderwijs in het verlengde van de Heilige Doop. Het doel is de jeugd te leren wie God is en hoe Hij Zich in Zijn Woord heeft geopenbaard; over de leer en de belijdenissen van de Kerk en de weg, die God met Zijn kerk door de eeuwen gegaan is.

Catechese is erop gericht dat de catechisant, in principe nadat hij meerderjarig is geworden, tot de innerlijke overtuiging komt openbare belijdenis van het geloof in het midden van de gemeente te willen afleggen, opdat hij toegang krijgt tot het Heilig Avondmaal. Deze zaken mogen niet worden ontkoppeld, opdat het grondstramien van de gereformeerde kerk- en gemeente-inrichting in stand blijft.

4.1.2 Inhoud

De inhoud van de catechisatielessen is voornamelijk gericht op de geloofsleer, zoals die door de kerk van Christus is beleden in de gereformeerde belijdenisgeschriften. De lessen hebben in pedagogisch-didactische zin voornamelijk het karakter van leerlessen, waarbij ruimte is voor gesprek. Actuele ethische onderwerpen, waaronder die over het huwelijk en het gezin of de toerusting tot gemeentelid, komen eveneens aan de orde.

De kerkenraad stelt jaarlijks voorafgaand aan het catechiseerseizoen, op advies van de wijkpredikant en de andere catecheten, vast welke methoden er voor de catechisaties worden gebruikt. Daarbij is het niet perse noodzakelijk maar wel gewenst dat voor alle catechisatiegroepen dezelfde methode wordt gebruikt.

4.1.3 Uitvoering

De doelgroep voor de gewone catechisatie bestaat uit de jongeren vanaf 12 jaar. De catechisaties worden voor de jongere groepen zowel in Drievliet als in Oostendam gehouden. De kerkenraad bepaalt jaarlijks voorafgaand aan het seizoen, op voorstel van de wijkpredikant en de andere catecheten hoeveel groepen er worden gevormd en waar de catechese wordt gegeven. De gewone catechisatie is het werk van de predikant en van daartoe door de kerkenraad in overleg met de wijkpredikant aan te stellen catecheten. Zo mogelijk wordt ook de ouderling-kerkelijk werker daarbij ingeschakeld.

4.2 Belijdeniscatechese

4.2.1 Inhoud en inrichting

De belijdeniscatechisatie wordt zo mogelijk door de predikant gegeven en geldt als voorbereiding op het openbaar afleggen van belijdenis van het geloof. Deelname aan deze catechisatie verplicht niet tot het afleggen van geloofsbelijdenis. Degenen, die deze catechisatie willen volgen, moeten hierover contact opnemen met de wijkpredikant. De leerstof voor de belijdeniscatechese wordt op voorstel van de wijkpredikant vastgesteld door de kerkenraad.

De regel is dat jongeren belijdenis kunnen doen wanneer ze 18 jaar zijn. Als een jongere aangegeven heeft eerder belijdenis te willen doen wordt dit besproken in de kerkenraad, waarna deze beslist of er voldoende reden is om van de genoemde regel af te wijken.

4.2.2 Afronding

Aan het eind van het belijdeniscatechisatie seizoen en ná het onder paragraaf 5.3.4 bedoelde pastorale gesprek wordt de aannemingsavond georganiseerd. Op die avond wordt door de predikant en een deel van de kerkenraad, waarin de drie verschillende ambten zijn vertegenwoordigd, met de catechisanten een geloofsgesprek aangegaan, zodat de aanwezige leden van de kerkenraad zich een beeld kunnen vormen van hun geloof en hun motivatie tot het doen van openbare belijdenis (zie ook kerkorde artikel XI.8 en ordinantie 9.4 en 9.5). Daarna worden de catechisanten officieel toegelaten tot het doen van openbare belijdenis. De openbare belijdenis van het geloof vindt plaats in een kerkdienst (zie voor de invulling van de openbare belijdenis ook bijlage B). In zeer uitzonderlijke, individuele gevallen kan de kerkenraad besluiten de geloofsbelijdenis te laten afleggen tegenover een afvaardiging van de kerkenraad. Na afloop van deze kerkdienst krijgt de gemeente de gelegenheid de nieuwe lidmaten Gods zegen toe te wensen.

4.3 Overige vormen van catechese

4.3.1 Gehandicapten catechese

In een samenwerkingsverband tussen de wijkgemeenten 1, 3, 5 en 6 wordt aandacht besteed aan de geestelijke vorming van verstandelijke gehandicapten door een aangepaste catechisatie. Tijd en plaats worden per seizoen vastgesteld en via het kerkblad bekend gemaakt. Op dit moment zijn er twee groepen: één voor jongeren van 10-20 jaar en één voor mensen ouder dan 20 jaar. De leden die (al) belijdenis hebben gedaan blijven deze catechese gewoonlijk volgen.

4.3.2 Huwelijks catechese

Eén keer per twee jaar wordt, aan het eind van het verenigingsseizoen, een viertal avonden huwelijks catechese verzorgd. Het programma van deze avonden wordt opgesteld door de predikant en de jeugdouderlingen. Voor enkele van deze avonden kan ook externe spreker worden uitgenodigd. In de huwelijks catechese wordt aandacht besteed aan het doel van huwelijk, omgang met elkaar, communicatie, gezinsvorming, enzovoort.

“Geef acht op uzelf en op de leer. Volhard daarin. Want wanneer u dat doet, zult u zowel uzelf behouden als hen die u horen.”

(1 Timótheüs 4:16)

5 Pastoraat

5.1 Doelstelling

Pastoraat is het “in geestelijke zin omzien naar elkaar in de gemeente”. Pastoraat heeft, met andere woorden te maken met elk gemeentelid. Veel pastoraat heeft geen of een minder ambtelijk karakter. Het gaat om het “er voor elkaar zijn in alle facetten van het leven”. Ambtelijk hebben predikant, ambtsdragers en kerkelijk werkers daarin een specifieke taak. Ze geven invulling aan het “opzicht houden over de kudde”, waarbij ook met het gezag van het Woord en het door God gegeven ambt kan worden gesproken.

In het ambtelijk pastoraat zal, in verschillende vormen en bij uiteenlopende gelegenheden, het geestelijke welzijn van de gemeente worden bewaakt en waar nodig ook op geestelijke wijze steun worden gegeven aan hen die dat behoeven. Vanaf paragraaf 5.3 wordt een aantal vormen van pastoraat omschreven.

5.2 Kerkelijk werker

In de gemeente is een ouderling-kerkelijk werker werkzaam, op grond van een door de algemene kerkenraad genomen besluit. In zijn schriftelijke aanstelling staat de omvang van de betrekking. Die omvang kan alleen door een nieuw besluit van de algemene kerkenraad - in overleg met de kerkelijk werker en de wijkkerkenraad - worden gewijzigd. De ouderling-kerkelijk werker heeft een takenpakket, waarin in elk geval het zieken- en bejaardenpastoraat is opgenomen. Hij is ook actief als catecheet en wordt ingeschakeld bij andere vormen van pastoraat en kringwerk, zoals in andere paragrafen van dit beleidsplan is vermeld. De ouderling-kerkelijk werker fungeert onder verantwoordelijkheid van de wijkkerkenraad en oefent zijn taken uit in nauw overleg met de predikant.

5.3 Vormen van pastoraat

5.3.1 Regulier huisbezoek

Het reguliere huisbezoek is de taak van de ouderlingen, waarbij elke pastorale eenheid zo mogelijk één keer per twee jaar wordt bezocht. Bij het maken van de bezoeksafpraak wordt, indien van toepassing, gevraagd of de kinderen er ook bij kunnen zijn. Gemeenteleden die niet in staat zijn de kerkdiensten te bezoeken krijgen zo mogelijk jaarlijks huisbezoek. Dit geldt ook voor hen die om andere redenen in bijzondere omstandigheden verkeren. Het huisbezoek wordt door de wijkouderling afgesproken en in de regel door twee ouderlingen samen uitgevoerd. Er zijn situaties denkbaar waarin het zinvol is dat één van de diakenen op huisbezoek meegaat. Elk huisbezoek wordt geregistreerd wat betreft bezoekdatum, wie het bezoek brachten en welk gedeelte uit de Bijbel is gelezen in het digitale Leden Registratie Programma (LRP). Huisbezoek is in de eerste plaats zielszorg: zoeken naar de vrucht van de prediking. Vanuit de Woordbediening in de eredienst worden lijnen getrokken naar het geestelijke leven van de gemeenteleden

afzonderlijk. Iedere wijkouderling is belast met het toezicht op het geestelijke welzijn van de in zijn wijk wonende gemeenteleden. Ook komen de persoonlijke en materiële omstandigheden van de gemeenteleden aan de orde.

Wanneer er sprake is van een slordige kerkgang worden ouders en jongeren daar op aangesproken. In het huisbezoek zijn ouderlingen alert of er sprake is van voldoende band met de gemeente (voorkomen 'kerkverlating')

5.3.2 Rond de Heilige Doop

Nadat er door de ouders kenbaar is gemaakt dat ze de doop voor hun kind begeren wordt het gezin door de predikant en de wijkouderling bezocht. Tijdens dit 'doopbezoek' (waarin ook naar een schriftelijk bewijs van het burgerlijk huwelijk kan worden gevraagd) wordt het doopformulier of een gedeelte hiervan doorgenomen en besproken. In overleg met de predikant kan de kerkenraad ook besluiten een doopzitting te houden, waarop de doopouders worden uitgenodigd. Naast het doopformulier kunnen tijdens het doopgesprek nog persoonlijke zaken aan de orde komen zoals het nog niet afgelegd hebben van de geloofsbelijdenis van één of beide ouders. Tenslotte is er ook in de doopvragen al sprake van een vorm van openbare belijdenis.

5.3.3 Rond 'overdoop'

Dat kinderen gedoopt worden, heeft te maken met het verbond der genade. De Heere zegt tegen Abraham die hij geroepen heeft uit Ur: *"En Ik zal Mijn verbond oprichten tussen Mij en tussen u, en tussen uw zaad na u in hun geslachten tot een eeuwig verbond, om u te zijn tot een God en uw zaad na u"* (Genesis 17:7). De Heere Jezus beschouwt de kinderen als behorende tot het verbond. Hij neemt het Zijn discipelen zeer kwalijk als ze de kinderen terugsturen. Hij zegt: *"Laat de kinderen tot mij komen en verhindert ze niet, want hunner is het Koninkrijk van God"* (Markus 10:14). De apostelen gaan uit van dezelfde gedachte. Op Pinksteren horen we van de belofte van de Geest: *"U komt de belofte toe en uw kinderen ..."* (Handelingen 2:39). Het Nieuwe Testament leert dan ook niet zozeer volwassendoop of kinderdoop, maar huisdoop (Handelingen 16:15,33). De christelijke doop wordt door Jezus ingesteld voordat Hij ten hemel vaart (Mattheüs 28:19). De doop is eenmalig (Efeze 4:5).

Iemand die zich laat overdopen, verwijderd zich daarmee van de gereformeerde belijdenis (zie Heidelbergse Catechismus, vraag en antwoord 74; Nederlandse Geloofsbelijdenis, artikel 34), en neemt daarmee ook afstand van het algemene geloof dat door de kerk der eeuwen op grond van Gods Woord beleden is. Overdoop is daarom ook een overstap naar de gemeente die de overdoop heeft verricht. Men plaatst zich door de overdoop buiten de gemeenschap van de plaatselijke gemeente. Iemand die zich laat overdopen, komt niet in aanmerking voor een ambt, taak of functie. Bij overdoop is er sprake van dwaling en niet zozeer een openlijke zonde. In een of meer pastorale gesprekken zal de kerkenraad proberen de ander hiervan te overtuigen. Zolang er geen duidelijkheid is en er geen sprake is van berouw, wordt geadviseerd niet aan het Avondmaal deel te nemen. Blijft men in de visie volharden, dan kan over worden gegaan tot tucht. Over hen die vragen stellen bij de kinderdoop maar verder het gereformeerde belijden van harte onderschrijven, wordt anders geoordeeld. Van tucht is in zo'n geval geen sprake.

5.3.4 Rond openbare belijdenis

In de laatste weken van de belijdeniscatechisatie bezoekt de predikant de personen die belijdenis van hun geloof wensen te doen, of nodigt hen uit voor een persoonlijk gesprek. De wijkouderlingen leggen, indien mogelijk, een huisbezoek af bij de nieuwe belijdende leden in de periode tussen de openbare belijdenis en de eerstvolgende Avondmaalszondag.

5.3.5 Rond huwelijk

HUWELIJKSGESPREK

Eén of meer huwelijksgesprekken worden gehouden voorafgaande aan de kerkelijke bevestiging en inzegening van het huwelijk (zie ook paragraaf 3.13.1). Huwelijksgesprekken worden gevoerd door de predikant, die daarbij eventueel wordt bijgestaan door een ouderling (zo mogelijk de wijkouderling). In zo'n gesprek wordt gewoonlijk gesproken over het leven vóór het huwelijk, over het huwelijksleven (aan de hand van o.a. het huwelijksformulier) en over de huwelijksdag. Indien daarvoor aanleiding bestaat zal de kerkenraad bij de voorbereiding van een huwelijk de tucht naar Bijbelse maatstaf op pastorale wijze hanteren.

GEMEENTELEDEN DIE ELDERS trouwen

Van gemeenteleden die elders willen gaan trouwen wordt verwacht dat ze de kerkenraad daarvan op de hoogte stellen. Op de trouwdag gaat als regel de wijkouderling naar de receptie en overhandigt namens de gemeente een (dag)boek.

5.3.6 Verjaardagsbezoek

Gemeenteleden die 75 jaar of ouder zijn krijgen bezoek van de Hervormde Vrouwen Dienst rond hun verjaardag. Ook gemeenteleden met een handicap worden op of rond hun verjaardag bezocht.

5.3.7 Ouderenpastoraat

De predikant en de ouderling-kerkelijk werker verdelen het ouderenpastoraat en hanteren daarbij de leeftijd van "75 jaar of ouder" als richtlijn.

5.3.8 Pastoraat bij jubilea

Gemeenteleden worden rond huwelijksjubilea bezocht. De predikant brengt gewoonlijk (eventueel met zijn vrouw) een bezoek bij echtparen die een "officiële" huwelijksjubileum hebben (25, 40, 50 en 60 jaar), de wijkouderling bij echtparen die 45, 55 en 65 jaar getrouwd zijn.

5.3.9 Ziekenbezoek

Alle zieken die lang of ernstig ziek zijn of in het ziekenhuis liggen, worden door de predikant en/of ouderling-kerkelijk werker bezocht. Zieken die uit het ziekenhuis zijn teruggekeerd worden ook door de HVD bezocht en zo nodig (gewoonlijk op initiatief van de predikant of de ouderling-kerkelijk werker) ook door de wijkouderling.

5.3.10 Pastoraat bij overkomst vanuit een andere gemeente

Als een persoon of gezin, afkomstig uit een andere kerkelijke gemeenschap, heeft aangegeven lid te willen worden van de wijkgemeente zal de wijkouderling de betrokkene(n) bezoeken om kennis te maken en de motivatie te vernemen. Van de betrokkenen wordt verwacht dat zij, liefst door middel van een gesprek, hun motieven bekend maken aan de gemeente die zij verlaten (of waartoe zij kerkordelijk behoren). De wijkouderling brengt vervolgens het verzoek op de kerkenraadsvergadering. Als er geen overwegende bezwaren zijn, volgt daarna opnieuw een huisbezoek, waarop de officiële toelating gebeurt door middel van het stellen van de 'derde belijdenisvraag'.

5.3.11 Pastoraat bij gemeenteverlating

Indien een (aanvankelijk met de wijkgemeente meelevend) gemeentelid of gezin besluit tot pastorale overschrijving of vertrek naar een andere kerkelijke gemeente, zal de wijkouderling de betrokkene(n)

proberen te bezoeken om de beweegredenen, die tot deze stap hebben geleid, te vernemen. Hij brengt daarover verslag uit op de kerkenraadsvergadering.

5.3.12 Jeugdpastoraat

Voor begeleiding van de jongeren van de gemeente is er het jeugdpastoraat. Doelstelling en werkwijze van het jeugdpastoraat zijn omschreven in een kerkenraadsnotitie (47), die in 2007 is opgesteld door de jeugdoudelingen en door de kerkenraad is gepubliceerd in Rond Zes. Evenals wat is genoemd onder 5.3.1 is er alertheid om 'kerkverlating' te voorkomen.

5.4 Psycho-pastorale begeleiding

In de gemeente zijn enige personen beschikbaar, die zijn opgeleid om psycho-pastorale begeleiding te kunnen geven. Voornamelijk in situaties, waarin psychisch-pastorale problemen van langere duur aanwezig zijn, kunnen deze personen worden ingeschakeld. Dit gebeurt alleen wanneer de kerkenraad zijn goedkeuring aan deze inschakeling heeft gegeven. Deze vorm van pastoraat en de bijbehorende procedures zijn omschreven in bijlage D. De begeleider ontvangt een aanstelling voor vier jaar en ondertekent daarbij ook een aanstellingsdocument waarin afspraken m.b.t. de psycho-pastorale begeleiding zijn vastgelegd (bijlage E).

5.5 Crisispastoraat

Het crisispastoraat en in elk geval de coördinatie van deze vorm van pastoraat berust altijd bij de predikant. Onder crisis wordt verstaan een gebeurtenis, die als een stoornis in het evenwicht van een lid van de gemeente (dit kan zowel een oudere als een jongere zijn) wordt ervaren. Deze stoornis is te ernstig om genegeerd te worden of met eigen middelen te worden verholpen. Crisissignalen kunnen door iedereen in de gemeente worden opgevangen. Deze signalen moeten direct worden doorgegeven aan de predikant, die eventueel andere leden van de kerkenraad (onder wie de scriba, de assessor, de wijkouderling, de ouderling-kerkelijk werker of een diaken) kan informeren, consulteren of inschakelen.

In het crisispastoraat wordt bij voorkeur gewerkt met de ABC-methode: A. aandachtig luisteren, B. het probleem beperken of terugbrengen tot de kern en C. constructieve actie (onder andere doorverwijzing naar professionele hulpverleningsinstanties).

5.6 Pastoraat bij overlijden

Bij overlijden van een gemeentelid gelden de volgende afspraken:

1. Zo spoedig mogelijk na het overlijden van een gemeentelid stelt de predikant de kerkenraad (wijkouderling) op de hoogte. Andersom is uiteraard ook mogelijk.
2. Predikant en/of wijkouderling leggen in onderling overleg rouwbezoeken af.
3. De wijkouderling (evt. met andere kerkenraadsleden) gaat in 'ambtskleding' naar het aangegeven condoleantiebezoek. Hij sluit, als de familie dat wenst, dat met de dan nog aanwezigen af met schriftlezing en gebed.
4. Indien de familie dit wenst, zal voorafgaand aan de begrafenis een rouwdienst worden belegd, onder leiding van de predikant, vergezeld van - bij voorkeur - de wijkouderling. Bij afwezigheid van de predikant neemt de ouderling-kerkelijk werker diens taak in het leiden van de rouwdienst over.
5. Na afloop van de begrafenis wordt het officiële gedeelte afgesloten met Schriftlezing en gebed door de aanwezige ouderling of de predikant. Rouwdiensten kunnen, naar keuze, worden gehouden in de kerk, in huis, in een rouwcentrum. In de vormgeving van de rouwdienst wordt, in overleg met de familie, zoveel mogelijk aansluiting gezocht bij de liturgie die gebruikelijk is.
6. Er is de mogelijkheid dat de familie in één van de eerstvolgende kerkdiensten rouw in het midden van de gemeente voor Gods aangezicht kan brengen.
7. In de laatste kerkdienst van het jaar worden de namen van hen die in het afgelopen jaar zijn heengegaan voorgelezen, met naam en leeftijd. De nabestaanden van de overledenen krijgen een schriftelijke

uitnodiging om deze dienst bij te wonen. In beide wijkdelen wordt dezelfde lijst voorgelezen, welke daarna ook nog een keer in het kerkblad wordt afgedrukt.

8. De nabestaanden worden met extra pastorale zorg omringd door predikant en wijkouderling. Ze worden minimaal gedurende één jaar, met afnemende frequentie, bezocht.

In geval van crematie van de overledene worden de punten 4, 5 en 6 niet tot uitvoering gebracht. Eventueel kan de predikant, in overleg met andere leden van de kerkenraad, in een andere vorm het pastoraat rond het overlijden gestalte geven.

5.7 Pastoraat aan ernstig zieken

De relatie tussen pastoraat en ziekenzorg is in deze tijd niet vergelijkbaar met die in de tijd van de vroege kerk. De kerkenraad zal bij pastoraat voor ernstig zieken geen ziekenzalving toepassen als aanvullend middel tot vertroosting en bemoediging van de zieke (zie ook bijlage F). De zieke krijgt een plaats in de gebeden van de gemeente (zoals ook beschreven in bijlage A). In bijzondere gevallen kan ook het sacrament van het Heilig Avondmaal bij een langdurig ernstige zieke worden bediend (zie ook paragraaf 3.8.2).

5.8 Overige vormen van pastoraat

Alle hierboven genoemde vormen van pastoraat geven samen geen complete of volledige opsomming van het pastoraat in zijn totaliteit. Er wordt ook pastoraat verleend, dat niet is vermeld onder één van bovenstaande paragrafen, zoals pastoraat aan kinderen en tieners, of pastoraat aan mensen, die niet tot de wijkgemeente behoren, maar wel om geestelijke bijstand vragen.

" Wij geloven, dat deze ware Kerk geregeerd moet worden naar de geestelijke regering, die ons onze Heere heeft geleerd in Zijn Woord."

(Artikel 30 van de Nederlandse Geloofsbelijdenis)

6 Kerkenraad

6.1 Functie

In het Nieuwe Testament en vooral in de pastorale brieven aan Timótheüs treffen we de grondlijnen aan op basis waarvan de gemeente wordt bestuurd. Hier gaat ook Guido de Brès vanuit in de Nederlandse Geloofsbelijdenis.

Grondregel is dat aan Christus de enige heerschappij toekomt over de kerk en de gemeente. Democratie is niet het uitgangspunt. De waarheid van God wordt niet vastgesteld bij meerderheid van stemmen. In de kerk en in de gemeente geldt de Christocratie: Christus regeert.

De ambtsdrager staat in dienst van Christus, om Zijn pastoraat, diaconaat, apostolaat, gezag en heerschappij te vertegenwoordigen in de gemeente. Ambtsdragers zijn dienaren: van Christus en van Zijn gemeente. Als het nodig is, staat de ambtsdrager in dienst van Christus ook tegenover de gemeente. Zo wordt de gemeente gebouwd in het geloof.

6.2 Samenstelling

De kerkenraad bestaat onder normale omstandigheden uit een predikant, 16 ouderlingen (één ouderling-kerkelijk werker, 8 ouderlingen in Drievliet, 7 in Oostendam), 4 diakenen (2 in Drievliet, 2 in Oostendam) en 4 ouderlingen-kerkrentmeester (2 in Drievliet, 2 in Oostendam). De ambtsdragers doen gewoonlijk dienst in het wijkdeel waarin zij wonen of waartoe zij behoren, hoewel de kerkenraad daarop, indien hij dat nodig acht, uitzonderingen kan maken.

Beleidsvoornemen:

Mede gezien de groei van het wijkdeel Oostendam zal nagedacht worden over de samenstelling van de kerkenraad. In ieder geval zal nagedacht worden over uitbreiding met ouderlingen of het inzetten van bezoekbroeders. Ook zal een besluit genomen worden over het al dan niet aanstellen van een 2^e evangelisatie-ouderling.

6.3 Moderamen

Het moderamen (dagelijks bestuur) wordt aan het begin van elk kalenderjaar door en uit de kerkenraad gekozen. Het moderamen bestaat minimaal uit: preses, scriba en assessor en wordt elk kalenderjaar, op de eerste kerkenraadsvergadering van dat jaar, vastgesteld. Het moderamen bereidt de vergaderingen van de kerkenraad voor en neemt alleen besluiten van spoedeisende aard. In elke vergadering van de kerkenraad legt het moderamen verantwoording af van zijn werkzaamheden.

Alle ambten dienen in het moderamen vertegenwoordigd te zijn, waarbij de predikant bij voorkeur preses is. Er wordt naar gestreefd de scriba en de assessor niet uit hetzelfde wijkdeel aan te wijzen (voor deze samenstelling is gekozen omdat predikant, scriba en assessor verantwoordelijk zijn voor de

afkondigingen/voorbeden en het kerkblad). Spoedeisende gevallen worden behandeld door het voltallige moderamen. Een lid van het moderamen kan zich voor beraad en besluitvorming over een spoedeisende kwestie eventueel laten vervangen door een andere ambtsdrager met hetzelfde ambt.

6.4 Beroepen van een predikant

Als de wijkgemeente vacant wordt door het vertrek van de predikant, wordt niet eerder overgegaan tot het beroepen van een predikant dan nadat de vorige predikant in een eredienst afscheid van de gemeente heeft genomen of op andere wijze van de gemeente is losgemaakt.

Alvorens tot het beroepen over te gaan stelt de kerkenraad in een vergadering, waarin de consulent de leiding heeft, een lijst op van tenminste tien predikanten die - gelet op het profiel van de gemeente - voor een eventueel beroep in aanmerking komen. In deze opstelling van de lijst is tegelijk de volgorde van het beroepen aangegeven. Voor het beroepen van een predikant worden de richtlijnen en procedures gehanteerd, die staan opgenomen in de leden 3, 4 en 5 van artikel 3 van Ordinantie 3 ⁽⁹⁾.

6.5 Verkiezing ambtsdragers

Alleen de belijdende leden van de wijkgemeente kiezen de ambtsdragers (ouderlingen, ouderlingen-kerkrentmeester en diakenen). Alleen zij kunnen gekozen worden, die openbare geloofsbelijdenis hebben afgelegd. Op grond van het Woord van God (onder andere 1 Timótheüs 2:10-13) wordt de vrouwelijke ambtsdrager afgewezen.

Hoewel de wijkgemeente uit twee, geografisch gescheiden, delen bestaat worden de ambtsdragers gekozen door de leden van beide wijkdelen gezamenlijk. Het (periodiek) aftreden van de kerkenraad is vastgelegd in de kerkorde en vindt telkens plaats direct na de jaarwisseling van een oneven naar een even jaar. De kerkorde schrijft voor dat elke twee jaar de helft van de kerkenraad aftredend is. De kerkenraad stelt de data van aftreden zodanig vast dat, met name door tussentijds aftreden, deze regel niet in het gedrang komt. De procedure rond de verkiezing van ambtsdragers wordt beschreven in bijlage G.

6.6 Dienst tijdens de eredienst

Van alle ambtsdragers wordt verwacht dat zij, zoveel mogelijk, tijdens de erediensten hun plaats als ambtsdrager (gewoonlijk in het wijkdeel waarin zij woonachtig zijn) innemen. Ambtsdrager hebben de vrijheid af en toe 'geen dienst' te doen als persoonlijke of gezinsomstandigheden daar aanleiding toe geven. Afwezigheid wordt wel altijd met de scribe overlegd. Voorafgaande aan elke eredienst komt de kerkenraad met de dienstdoende predikant in de consistoriekamer bijeen, doet de ouderling van dienst het ambtsgebed en wensen de ambtsdragers de predikant Gods zegen toe door middel van een handdruk.

Tijdens het stil gebed en het uitspreken van votum en groet door de predikant staan de ambtsdragers. Na afloop van de dienst stemmen de ambtsdragers in met de prediking door middel van, opnieuw, een handdruk en wordt de eredienst afgesloten met gebed.

Volgens de kerkorde is de ouderling-kerkrentmeester een ouderling met speciale opdracht. Hij staat in alle rechten van de ouderling maar heeft alleen geen pastorale functie. De ouderling-kerkrentmeester kan ook dienst doen als 'ouderling van dienst' in de eredienst.

Voorafgaande aan elke kerkdienst is er een ambtsdrager in de hal van de kerk/kapel aanwezig. Hij is daar tot vlak voor de aanvang van de dienst aanspreekbaar voor zowel gasten als gemeenteleden.

9 Deze zin is op de vergadering van 24 juni 2015 als volgt gewijzigd: *Voor het beroepen van een predikant worden, samen met de Algemene Kerkenraad, de procedures gevolgd zoals die zijn vastgelegd in Ordinanties 3.3 t/m 3.5. Op grond van Ordinantie 3.4.7 zal, met toestemming van het breed moderamen van de classis (verkregen op 1 juni 2015), de verkiezing van een predikant door de kerkenraad geschieden. Alvorens er door de kerkenraad een keuze voor een predikant wordt gemaakt krijgt de gemeente, volgens Ordinantie 3.3.6, de gelegenheid om aanbevelingen te doen.*

6.7 Bijzondere taken

De kerkenraad kan besluiten voor bijzondere taken een aparte ambtsdrager uit zijn midden aan te wijzen, dan wel een vacature te stellen voor een ambtsdrager met bijzondere opdracht. Daarbij valt te denken aan de functies van jeugdouderling, evangelisatie-ouderling en/of scriba. De kerkenraad kan, als een bijzondere taak aan een 'gewone' ouderling wordt toegekend en de zwaarte van deze taak daar aanleiding toe geeft, de betreffende ouderling ontheffen van andere pastorale taken.

6.8 Vergaderingen

De kerkenraad vergadert één keer per maand, behalve in de zomermaanden en in de maand december. Op verzoek van ten minste vijf leden van de wijkkerkenraad moet binnen acht dagen door het moderamen een vergadering worden belegd.

6.9 Vergaderingen per ambt

Ten minste tweemaal per jaar komen de ouderlingen in een consistorievergadering bijeen, onder leiding van de predikant. Op deze vergaderingen is gelegenheid om te spreken over het huisbezoek in het algemeen en over specifieke pastorale zaken, die door de ouderlingen minder geschikt worden geacht om in de totale kerkenraadsvergadering te bespreken. Ook de diakenen en de ouderlingen-kerkrentmeester komen regelmatig bij elkaar om de zaken te bespreken die aan hen zijn toevertrouwd. Zowel de consistorievergadering als de vergaderingen van diakenen en ouderlingen-kerkrentmeester hebben geen kerkelijke 'status' en kunnen als zodanig geen besluiten nemen. Wel kunnen op zo'n vergadering voorstellen worden voorbereid, die daarna aan de voltallige kerkenraad ter bespreking en/of goedkeuring worden aangeboden.

6.10 Vertegenwoordigingen in andere (kerkelijke) lichamen

Vertegenwoordigingen naar andere (al of niet kerkelijke) vergaderingen, worden in onderling overleg verdeeld.

6.11 'Ambtskleding'

Ambtsdragers dragen wanneer zij dienst doen tijdens erediensten, bij rouwbezoek en begrafenissen, evenals bij officiële vertegenwoordigingen in andere kerkdiensten, een zwart kostuum met wit overhemd en stropdas.

“De Heilige Schriften, die u wijs kunnen maken tot zaligheid, door het geloof dat in Christus Jezus is. Heel de Schrift is door God ingegeven en is nuttig om daarmee te onderwijzen, te weerleggen, te verbeteren en op te voeden in de rechtvaardigheid, opdat de mens die God toebehoort, volmaakt zou zijn, tot elk goed werk volkomen toegerust.”

(2 Timótheüs 3:15-17)

7 De gemeente toegerust

7.1 Doel

De wekelijkse samenkomsten zijn het hart van het gemeentelijke leven. Daarnaast zijn er gelukkig ook veel mogelijkheden om elkaar te ontmoeten, te bemoedigen en vooral om toegerust te worden om te staan als christen in de wereld. Daarvoor is nodig dat leden toenemen in de genade en kennis van de Heere Jezus Christus. Het gemeentewerk is gericht op de eer van God opdat de mens die God toebehoort, volmaakt zou zijn, tot elk goed werk volkomen toegerust.

7.2 Relatie kringwerk/verenigingen - kerkenraad

Alle clubs en verenigingen hebben een eigen bestuur. De contacten van deze besturen van de clubs en jeugdverenigingen met de kerkenraad verlopen gewoonlijk via de jeugdouderling(en). De contacten van de verschillende verenigingen voor volwassenen en kringen met de kerkenraad verlopen via het moderamen. Andere bijeenkomsten in kleine kring staan, zo mogelijk, onder leiding van een (oud-) ambtsdrager, die daartoe door de kerkenraad is aangewezen.

7.3 Gebruik van Bijbelvertalingen

In clubs, verenigingen en kringen wordt als regel gebruik gemaakt van de Herziene Statenvertaling, zoals die ook in de erediensten wordt gebruikt.

7.4 Jeugdwerk

Het jeugdwerk richt zich op alle kinderen en jongeren tot 18 jaar. Vaak blijven jongeren van 18 jaar en ouder nog een aantal jaren actief in de jeugdverenigingen; ook wanneer ze al belijdenis van het geloof hebben afgelegd..

7.4.1 Uitwerking

Het jeugdwerk binnen de gemeente heeft de volgende taken:

1. De Bijbelse toerusting.
2. Maatschappelijke toerusting.
3. Ontspanning.

Aan deze taken wordt onder andere uiting gegeven door het maken en bespreken van Bijbelstudies en de behandeling van actuele onderwerpen, die een ethisch aspect hebben.

7.4.2 Jeugdouderlingen

Het contact tussen de jeugdclubs en -verenigingen enerzijds en de kerkenraad anderzijds verloopt via de jeugdouderlingen (in beide wijkdelen is er voor deze taak een ouderling met bijzondere opdracht). Zij hebben ten opzichte van deze clubs en verenigingen de volgende taken:

- Zij houden geregeld contact met de leiding van de clubs en verenigingen omtrent de programma's.
- Zij bezoeken met een zekere regelmaat de club- en verenigingsbijeenkomsten.
- Zij doen aan de kerkenraad verslag van de programma's en/of de inhoud van de club- en verenigingsbijeenkomsten.
- Zij geven, waar mogelijk, toerusting en sturing aan leidinggeevenden.
- Zij stimuleren de overige leden van de kerkenraad ten aanzien van het jeugdwerk, zodat elke club of vereniging tenminste één maal per jaar door een ambtsdrager wordt bezocht.
- Zij voeren in nauw overleg met elkaar, de predikant en de wijkouderling(en) gesprekken met betrekking tot een probleem of problemen van jongere(n).
- Zij zijn aanwezig bij preekbesprekingen.
- Zij geven leiding aan de voorbereiding van de activiteiten bij de jaarlijkse opening van het winterwerk;
- Zij doen jaarlijks verslag aan de kerkenraad over de algehele gang van zaken in het jeugdwerk.

In het clubwerk wordt als regel gebruik gemaakt van folders, brochures, werkmateriaal en toerustingscursussen van de Hervormd Gereformeerde Jeugdbond (HGJB), zij het dat het aanbod op het gebied van inhoud en vormgeving moet passen binnen de identiteit van de wijkgemeente. Het oordeel hierover berust bij de kerkenraad, daartoe geadviseerd door de jeugdouderlingen.

De besturen van de jeugdverenigingen worden, in overleg met de jeugdouderlingen, gekozen door de leden. De kerkenraad wordt daarvan in kennis gesteld. Nieuwe leidinggeevenden van de andere jeugdclubs worden aangezocht door de leiding van deze clubs, in overleg met de jeugdouderlingen.

7.4.3 Kinder- en jongerenwerk

Binnen de wijkgemeente is een aantal jeugdclubs en -verenigingen aanwezig, zowel in Drievliet als in Oostendam. Deze clubs komen tijdens het winterseizoen regelmatig bij elkaar. Een volledige lijst van alle clubs en verenigingen is te vinden in de wijkgids.

Zondagsschool.

De zondagsschool is een bijzondere activiteit in het wijkdeel Drievliet, die zich van oorsprong richt op bijbelonderwijs aan buitenkerkelijke kinderen. De zondagsschool is echter ook voor kinderen van de gemeente toegankelijk en veel ouders ervaren deze school als een zinvolle aanvulling (naast de christelijke school) op de christelijke opvoeding van hun kinderen. In tegenstelling tot de andere evangelisatie-activiteiten valt de zondagsschool onder verantwoordelijkheid van de jeugdouderling.

7.5 Gemeentewerk: kringen en verenigingen

Het kring- en verenigingswerk vindt voornamelijk plaats gedurende ongeveer acht maanden in het winterseizoen. Het omvat activiteiten die (direct of indirect) door of onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad worden georganiseerd of gecoördineerd en enkele verenigingen (mannen- en vrouwenverenigingen) die zelfstandig zijn, onder leiding van een eigen bestuur. De diverse kringen worden in de volgende paragrafen besproken. Ten slotte wordt weergegeven hoe de relatie van de verenigingen en clubs is ten opzichte van de kerkenraad.

7.5.1 Bezinning Heilig Avondmaal

In de week voorafgaande aan het Heilig Avondmaal, wordt een bezinningsavond gehouden die in het teken van de komende avondmaalsbediening. Deze avonden staan onder leiding van de predikant of de ouderling-kerkelijk werker.

7.5.2 Bijbelkring

Verspreid over het winterseizoen wordt in Oostendam zes keer een bijeenkomst gehouden. Er wordt naar gestreefd dat deze bijbelkring niet in dezelfde week valt als de bezinningsavond voor het Heilig Avondmaal. Tijdens deze avonden, die gewoonlijk onder leiding staan van de predikant of de ouderling-kerkelijk werker, wordt een Bijbelgedeelte op de voet gevolgd en besproken.

7.5.3 Gesprekskringen

Eén keer per maand worden op diverse plaatsen in de wijk gespreksavonden gehouden, welke plaatsvinden onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad. De leiding ligt daarom bij voorkeur bij één of meer kerkenraadsleden. Op deze avonden wordt gewoonlijk per seizoen gesproken aan de hand van één of meer, in overleg met de kerkenraad, gekozen boeken.

7.5.4 "Gesloten" gesprekskringen

In tegenstelling tot de bovengenoemde ("open") gesprekskringen kennen de "gesloten" gesprekskringen per jaar een vaste bezetting van maximaal 15 gemeenteleden. Deze bijeenkomsten worden intern gepland (en worden dus ook niet in activiteitenroosters opgenomen of in het kerkblad gepubliceerd). Er wordt naar gestreefd deze niet te laten conflicteren met de centraal geplande activiteiten. Ieder nieuw seizoen wordt de gemeente uitgenodigd deel te nemen aan deze kringen en worden op de eerste gemeenschappelijke avond de kringen ingedeeld. Uitgangspunt is om de kringsamenstellingen ieder jaar te wisselen zodat er een contact ontstaat binnen een groot deel van de gemeente en er geen "groepjes" ontstaan. Aan iedere kring is een kerkenraadslid verbonden, wat niet wil zeggen dat deze de leiding van deze kring verzorgt. De leiding kan ook door andere gemeenteleden verzorgd worden.

7.5.5 Verdiepingskring jonge lidmaten

Zij die belijdenis doen, komen indien mogelijk in het jaar na het belijdenis doen samen in de verdiepingskring. Na dit jaar kunnen ze zich aansluiten bij een andere kring in de gemeente. Zij die eerder belijdenis deden, mogen de verdiepingskring ook bezoeken.

7.5.6 Bijeenkomsten voor ouderen en alleenstaanden

Voor ouderen en alleenstaanden wordt één keer per maand een middag belegd waarin er, naast meditatie en informatie, ruimte is voor ontmoeting. De meditatie wordt gewoonlijk verzorgd door de predikant of de ouderling-kerkelijk werker. De organisatie van deze bijeenkomsten is in handen van een commissie, die onder verantwoordelijkheid van de diaconie valt.

7.5.7 Alleenstaandenkring

Enkele malen per jaar komt in de gemeente een alleenstaandenkring bij elkaar. De bijeenkomsten worden in het kerkblad gemeld. Er wordt naar gestreefd dat zowel de ouderling-kerkelijk werker als de predikant deze kring tenminste één maal per jaar bijwonen.

"Zo de HEERE het huis niet bouwt, tevergeefs arbeiden deszelfs bouwlieden daaraan; zo de HEERE de stad niet be-
waart, te vergeefs waakt de wachter."

(Psalm 127:1b)

8 Gemeentelijke organisatie

In de gemeente moeten ook veel praktische zaken worden geregeld. Allerlei zaken die betrekking hebben op de organisatie van de gemeente worden besproken in de volgende paragrafen.

8.1 Moderamen

Het dagelijks bestuur van de gemeente berust bij het moderamen van de kerkenraad. Daarbij vormen de predikant en de scriba het eerste aanspreekpunt vanuit de gemeente. Als er, tussen de kerkenraadsvergaderingen door, beslissingen nodig zijn zal het moderamen naar bevind van zaken handelen en op de volgende kerkenraadsvergadering daarover verantwoording afleggen.

8.2 Scribaat

De scriba is verantwoordelijk voor de onderstaande zaken, waarbij hij zaken die specifiek het 'andere wijkdeel' betreffen, gewoonlijk overdraagt aan de assessor:

- Het voeren van de correspondentie van de kerkenraad (waaronder het afgeven van attestaties, doopbewijzen en consenten).
- Het uitwerken en publiceren van mededelingen van de kerkenraad in het kerkblad en/of Rond Zes.
- Het beheren van de prikboards in de hal van de kerk/kapel.
- Het maken van notulen van de vergaderingen van de kerkenraad.
- Het uitvoeren van de kerkordelijke procedures die nodig zijn bij verkiezing van ambtsdragers, bij openbare belijdenis en bij het beroepen van een predikant.
- Het verzamelen en verwerken van kopij voor het kerkblad.
- Het verzorgen van (de eindredactie van) het jaarlijkse vergaderrooster.
- Het maken van een rooster voor de voorzang.
- Het maken van een rooster voor ouderlingen van dienst.
- Het verzamelen en uitwerken van de afkondigingen voor de eredienst, en het eventueel inlichten van de gastpredikant daarover.
- Het bijhouden van de lijst met overledenen, zodat deze in de oudejaarsdienst kan worden voorgelezen en in het eerste kerkblad van een nieuw jaar kan worden gepubliceerd.
- Het verzenden van een herinnering (en eventuele routebeschrijving) naar gastpredikanten.
- Het doorgeven van (wijzigingen in) het preekrooster aan het Reformatorisch Dagblad.
- Het verzorgen van van doopkaarten en belijdenisplaten.
- Het bestellen van huwelijksbijbels.
- Het (samen met het moderamen) opstellen van een agenda, inclusief een overzicht van de correspondentie, voor de kerkenraadsvergadering.

- Het minimaal één keer per twee jaar verzorgen van een nieuwe uitgave van de Wijkgids, waarin actuele gegevens over kerkenraad, clubs, verenigingen enzovoort zijn opgenomen.
- Het onderhouden van de contacten met de vertegenwoordiger van de wijkgemeente in de commissie voor de verzorging van kerkdiensten via Radio Ridderkerk.
- Het verzorgen van verhuisberichten in het kerkblad.

De verantwoordelijkheden van de scriba en de assessor laten onverlet dat zij bepaalde taken door anderen kunnen laten uitvoeren.

8.3 Preekvoorziening

Het officiële preekrooster wordt vastgesteld door de algemene kerkenraad. Slechts een deel van deze lijst is ingevuld met eigen predikanten. De rest van deze lijst dient door de wijkkerkenraad te worden ingevuld. Deze zogenaamde preekvoorziening wordt uitgevoerd door een (oud-)ambtsdrager, in overleg met en onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad. Voordat een rooster voor een nieuw jaar wordt samengesteld, zal een evaluerende bespreking in de kerkenraad plaatsvinden, waarin de vergadering suggesties kan doen voor de invulling van een nieuw rooster.

De in de wijkgemeente werkzame ouderling-kerkelijk werker kan, als hij dat wil en als hij aan de kerkordelijke verplichtingen daarvoor heeft voldaan en toestemming van de classis heeft ontvangen, enkele malen per jaar voorgaan in kerkdiensten in de wijkgemeente. Deze diensten worden in het jaarlijkse preekrooster opgenomen. Daarnaast kan, bij het tussentijds openvallen van diensten in het rooster, eveneens een beroep op de ouderling-kerkelijk werker worden gedaan.

8.4 Kerkrentmeesters

Het ambt van ouderling-kerkrentmeester is door de kerk in het leven geroepen om, naast het verzorgen van de ledenadministratie, de verantwoordelijkheid voor alle materiële zaken van de gemeente te dragen. De belangrijkste activiteiten van de ouderlingen-kerkrentmeester zijn in de volgende paragrafen beschreven (¹⁰).

8.4.1 Gebouwen

Het beheer en het onderhoud van de kerkgebouwen en van de pastorie wordt uitgevoerd door, of in opdracht van, de ouderlingen-kerkrentmeester. Zij onderhouden daarvoor geregeld contact met de predikant en de kosters. Bij de overkomst van een nieuwe predikant zullen de ouderlingen-kerkrentmeester met de betreffende predikant overleggen en zorgen voor het gereedmaken van de pastorie, zodat de predikant met zijn gezin daarin zijn intrek kan nemen.

Eigen gemeenteleden kunnen, mits zij het normale kerkelijk gebruik niet hinderen, gebruik maken van de zalen van de kerk voor privé-activiteiten zoals verjaardagen, jubilea enzovoort. Daarbij dienen eventueel gemaakte kosten te worden vergoed en het gebruik dient geen extra werk voor de kosters te veroorzaken. Ook dienen de activiteiten niet op gespannen voet te staan met de waardigheid van het kerkgebouw of in strijd te zijn met het karakter van de wijkgemeente.

Voor het eventueel gebruik van de kerkgebouwen door anderen zijn aparte regels opgesteld die zijn vastgelegd in bijlage H van dit document.

Beleidsvoornemen:

10 Op de vergadering van 24 juni 2015 is besloten de volgende zin op deze plaats toe te voegen: *De bevoegdheden van de wijkkerkrentmeesters, alsmede een aantal vermogensrechtelijke aangelegenheden en de verhouding tussen de wijkkerkrentmeesters en het (centraal) college van kerkrentmeesters, zijn vastgelegd in de "Plaatselijke Regeling ten behoeve van het leven en werken van de Hervormde Gemeente te Ridderkerk".*

Voor de Ichthuskerk zal een veiligheids- en ontruimingsplan worden opgesteld. Voor de Immanuelkapel zal het bestaande worden geactualiseerd. Nagegaan zal worden of de regels over het gebruik van de kerkgebouwen (door anderen) nog actueel zijn.

8.4.2 Kusters

De kusters en hulpkusters zijn verantwoordelijk voor het verzorgen en gereedmaken van de kerk zodat kerkdiensten en andere activiteiten daarin kunnen plaatsvinden. Bij kerkdiensten zijn de kusters verantwoordelijk voor het tijdig openen van de kerk en de ontvangst van gasten. Zij doen hun werk in overleg met en onder verantwoordelijkheid van de ouderlingen-kerkrentmeester. Mocht er een vacature (hulp-)koster ontstaan dan zullen de kerkrentmeesters, in nauwe samenspraak met het moderamen, op zoek gaan naar een nieuwe (hulp-)koster. Een uitvoeriger opsomming van de taken van de (hulp-)kusters is te vinden in bijlage I.

8.4.3 Middelen

De ouderlingen-kerkrentmeester zijn voor hun werk aangewezen op een aantal inkomstenbronnen. De besteding van de gelden van de kerkrentmeesters is in handen van het Centrale College van Kerkrentmeesters, die verantwoording verschuldigd is aan de algemene kerkenraad.

Voor zaken die directe wijkaangelegenheden aangaan (zoals onderhoud van de kerk) is er het wijkfonds. Dit wijkfonds wordt gevuld door collecten (gewoonlijk offerblokken/offerkerkjies bij de uitgang van de kerk), giften en het verzamelen van oud papier.

De ouderlingen-kerkrentmeester houden regelmatig (gewoonlijk één keer per week) zitting voor gemeenteleden voor de verkoop van collectebonnen en voor bespreking van andere zaken die op het terrein van de kerkrentmeesters liggen.

De ouderlingen-kerkrentmeester zorgen voor de vrijwilligersvergoeding van kusters en organisten. De hoogte van deze bedragen wordt in overleg met het centrale college vastgesteld.

8.4.4 Kerkradio

De ouderlingen-kerkrentmeester zijn verantwoordelijk voor het (laten) verzorgen van kerkradio-aansluitingen bij gemeenteleden die niet meer in staat zijn de erediensten regelmatig te bezoeken. De beslissing of iemand kerkradio krijgt berust bij de kerkenraad.

8.4.5 Organisten

De ouderlingen-kerkrentmeester zijn verantwoordelijk voor de benoeming en de 'begeleiding' van de organisten. Voor de aanstelling en begeleiding van de organisten is een instructie opgesteld (bijlage J).

8.5 Informatie en communicatie

Informatie van en voor de gemeente wordt op verschillende manieren bekend gemaakt. De website richt zich naast informatie van en voor ook op 'over' de gemeente.

8.5.1 Kerkelijk Contact

Het Kerkelijk Contact (gewoonlijk "kerkblad" genoemd) wordt tweewekelijks uitgegeven en is een orgaan van de centrale hervormde gemeente van Ridderkerk en de hervormde gemeente van Rijsoord. Elke wijkgemeente heeft daarin ruimte die bedoeld is voor mededelingen omtrent de eigen wijk. Van alle pastorale zaken, voor zover deze niet om reden van privacy geheim dienen te blijven, doet de predikant mededeling in het kerkblad. De scriba is (eventueel samen met anderen) verantwoordelijk voor het verzamelen en/of samenstellen van alle andere mededelingen.

8.5.2 Infoblad Rond Zes

Sinds juni 1996 geeft de wijkkerkenraad één keer per kwartaal een wijkblad uit, genaamd Infoblad Rond Zes (kortweg Rond Zes genaamd). Dit orgaan is bedoeld als aanvulling op het kerkblad. Dit wijkblad geeft ruimte voor (uitvoeriger, geïllustreerde) publicaties over activiteiten in of van de gemeente, evenals opiniërende en gemeentevormende artikelen. In Rond Zes worden ook verjaardagen van gemeenteleden boven de 70 jaar en van gehandicapte gemeenteleden vermeld. De redactie van Rond Zes bestaat in meerderheid uit ambtsdragers, met dien verstande dat de hoofdredacteur altijd een (oud-)ambtsdrager is.

8.5.3 Publicatieborden in de kerk en de kapel

Trouwkaarten, geboorteberichten, informatie van de kerkrentmeesters en de diaconie, informatie betreffende eigen clubs, bijeenkomsten enzovoorts, kortom alle informatie die betrekking heeft op de eigen gemeente en/of de eigen kerkgebouwen, kan, na overleg met de kerkenraad, op de publicatieborden in de hal worden opgehangen. Informatie over bijeenkomsten of activiteiten die niet in de eigen wijk plaatsvinden, wordt alleen opgehangen als deze bijeenkomsten onder directe of indirecte verantwoordelijkheid van de wijkkerkenraad of de algemene kerkenraad vallen. Het beheer van de publicatieborden is in eerste instantie gedelegeerd aan de scriba en/of assessor.

8.5.4 Website

De website van de gemeente (www.rondzes.nl) bevat zowel informatie voor buitenstaanders als informatie voor eigen gemeenteleden. Het beheer van deze website wordt gedaan onder verantwoordelijkheid van de scriba. Er is voor elke club en vereniging ruimte om zichzelf te presenteren. Daarnaast is er plaats voor foto's van gemeentelijke activiteiten, een compleet activiteitenrooster (dat regelmatig wordt bijgewerkt) en belangrijke documenten (zoals dit beleidsplan). Bij publicaties op de website wordt terughoudend omgegaan met privacygevoelige informatie. Om die reden worden in het algemeen geen adressen, telefoonnummers en mailadressen van gemeenteleden gepubliceerd, tenzij de betrokkene daar toestemming voor heeft gegeven. Een speciale pagina geeft bezoekers de mogelijkheid een bericht achter te laten.

8.5.5 Wijkgids

Minimaal één keer per twee jaar verschijnt een wijkgids, met daarin een overzicht van namen en adressen van kerkenraadsleden, organisten, koster, (leidinggevend(en)/contactpersonen van) clubs, website, enzovoort.

8.6 Vormen van onderlinge ontmoeting

Naast de toerusting is ook de onderlinge ontmoeting van belang. Ter bevordering daarvan worden de volgende activiteiten door de kerkenraad georganiseerd

8.6.1 Nieuwjaarsontmoeting

Aansluitend aan elke nieuwjaarsdienst, die gezamenlijk in de Ichthuskerk wordt gehouden, is er gelegenheid om de kerkenraad en elkaar Gods zegen toe te wensen. Op de eerste of de tweede zondag van het jaar wordt er ook gelegenheid gegeven met elkaar koffie te drinken na één van de diensten.

8.6.2 Gemeenteavonden

Eenmaal per jaar beledt de kerkenraad een gemeenteavond waarin wordt stilgestaan bij één of meer onderwerpen die de eigen gemeente aangaan. Op die avond is er gelegenheid om vragen te stellen. De kerkenraad zal deze vragen ofwel ter plekke, ofwel in het info blad Rond Zes, beantwoorden. Deze avond zal ruim van tevoren, zowel in de zondagse eredienst als in het kerkblad worden aangekondigd.

Andere gemeenteavonden kunnen betrekking hebben op onderwerpen op bijvoorbeeld het terrein van geloofsleer of ethiek, waarbij eventueel een spreker van buiten de gemeente kan worden uitgenodigd.

8.6.3 *Activiteiten rond Opening Winterwerk*

In september wordt één 'weekend' gebruikt voor allerlei activiteiten die gelden als start van het winterwerk. Op vrijdagavond en zaterdag zijn er informele activiteiten die bedoeld zijn om de onderlinge ontmoetingen in ontspannen sfeer te bevorderen. Op zondag houdt de wijkpredikant een preek die speciaal op het komende winterwerk is gericht. Op de avond van deze zondag wordt een preekbespreking gehouden, waarbij jong en oud uit de gemeente welkom is.

8.6.4 *Preekbesprekingen*

Enkele malen per jaar, waaronder bij de opening van het winterwerk, worden preekbesprekingen met de predikant gehouden. Soms is daarbij iedereen uitgenodigd, terwijl andere keren deze besprekingen speciaal gericht is op de jongeren van 16 jaar en ouder.

8.6.5 *Koffie drinken na de dienst*

Ten minste drie maal per jaar wordt in elk wijkdeel aan de gemeente gelegenheid gegeven na de dienst in informele sfeer met elkaar koffie te drinken, omdat de kerkenraad dit als nuttig en/of dienstbaar acht tot opbouw van het gemeentelijke besef. Vooral 'nieuwkomers' worden aangemoedigd om hier gebruik van te maken en zo de gemeente beter te leren kennen. Bij deze gelegenheid is de predikant en een deel van de kerkenraad aanwezig.

8.6.6 *Samen Zingen*

Gedurende het winterseizoen is er één keer per maand op zondagavond gelegenheid om samen, drie kwartier tot een uur, een aantal liederen (waaronder enkele psalmen) te zingen. Er wordt naar gestreefd om minimaal één keer per jaar deze activiteit op een Avondmaalszondag te laten plaatsvinden. Aan deze bijeenkomsten kan, in overleg met de kerkenraad, medewerking worden verleend door gemeenteleden die een muziekinstrument bespelen. Deze bijeenkomst wordt uitgezonden via de kerkradio en via internet. De luisteraars bij de kerkradio krijgen van tevoren een programma in de brievenbus. De organisatie van deze activiteit en de selectie van de te zingen liederen berust bij een commissie, die werkt onder verantwoordelijkheid van een daartoe door de kerkenraad aangewezen ambtsdrager.

8.7 *Autodienst*

Zowel in Drievliet als in Oostendam is er een autodienst, waarop een beroep kan worden gedaan voor vervoer van en naar de kerk. De contactpersonen voor deze dienst zijn te vinden in de bijlage bij de wijkgids en in het kerkblad.

8.8 *Kinderoppas*

Zowel in Drievliet als in Oostendam is er kinderoppas. De indeling van de oppasdiensten en de leeftijdsgrenzen, evenals de namen en adressen van de contactpersonen zijn te vinden in de bijlage bij de wijkgids en in het kerkblad.

8.9 *Opnamen en uitzendingen van kerkdiensten*

Alle kerkdiensten worden uitgezonden via internet (www.kerkomroep.nl) en er wordt tegelijkertijd een opname van gemaakt. Voor ouderen, langdurig zieken en gemeenteleden die om andere redenen regelmatig of langdurig de kerkdiensten niet kunnen bijwonen en die die niet in staat zijn de kerkdienst via internet te beluisteren zijn kerkradio's beschikbaar (zie ook paragraaf 8.4.4). Wie achteraf een opname van een kerkdienst wil hebben kan zich richten tot de contactpersoon, die in het kerkblad staat vermeld.

"Wie zich ontfermt over de arme, leent uit aan de HEERE. Hij zal hem zijn weldaad vergelden."

(Spreuken 19: 17)

9 Diaconaat

Het diaconaat is één van de functies van de gemeente. Om het diaconaat vorm en inhoud te geven bestaat de kerkenraad, naar bijbels model, voor een deel uit diakenen die verantwoordelijk zijn voor de diaconale taken in en van de gemeente. Een aantal zaken betreffende het diaconaat zijn beschreven in de volgende paragrafen ⁽¹¹⁾.

9.1 Doelstelling

Het diaconaat in de gemeente heeft tot doel het verlenen van ondersteuning in zaken die niet direct als pastoraal kunnen worden aangemerkt. Tevens heeft het diaconaat tot doel het bewustzijn van de verantwoordelijkheid tot onderlinge hulp en dienstbetoon van de gemeente te bevorderen.

9.2 Middelen

De diakenen ontvangen financiële middelen uit collecten en giften en besteden die, in overleg met en onder controle van de centrale diaconie.

9.3 Huisbezoek

Wanneer tijdens regulier huisbezoek (door de ouderlingen of de predikant) blijkt dat er hulpbehoevende gezinnen en/of personen zijn, wordt dit doorgegeven aan de diakenen. Deze onderzoeken dan in hoeverre er hulp geboden moet/kan worden. Indien nodig leggen ze daartoe een apart diaconaal huisbezoek af.

9.4 Hervormde Vrouwen Dienst

De Hervormde Vrouwen Dienst (HVD) is een groep vrouwen uit de gemeente die bezoeken aflegt aan zieken, alleenstaanden, ouderen en gemeenteleden die een jubileum hebben te vieren, die gehandicapt zijn of waar een kind is geboren. De coördinatie van deze dienst berust bij één of meer vrouwen die daartoe door de diakenen zijn aangewezen. De verantwoordelijkheid voor deze dienst en het opstellen en handhaven van regels voor deze dienst is in handen van de diakenen. Naast het bezoeken van gemeenteleden zorgt de HVD ook voor de regelmatige bezorging van het blad Lichtspoor bij oudere gemeenteleden.

11 Op de vergadering van 24 juni 2015 is besloten de volgende zin op deze plaats toe te voegen: De bevoegdheden van de wijk-diakenen en de verhouding tot het (centraal) college van diakenen zijn vastgelegd in de "Plaatselijke Regeling ten behoeve van het leven en werken van de Hervormde Gemeente te Ridderkerk".

9.5 Maatschappelijke dienstverlening

De diakenen onderhouden contacten met instanties voor maatschappelijke dienstverlening om zo nodig gemeenteleden de weg te kunnen wijzen naar hulpverleningsinstanties. Deze activiteiten zullen voornamelijk in centraal verband worden uitgevoerd.

9.6 Commissie Hoop voor Kinderen

De voorziening Hoop voor Kinderen is in 2005 in het leven geroepen om vakantie-evangelisatiekampen, die door de Baptistengemeente De Geboorte in Zhitomir (Oekraïne) worden georganiseerd, financieel te ondersteunen. De organisatie hiervan lag bij de gelijknamige commissie Hoop voor Kinderen. In 2009 heeft de kerkenraad besloten de commissie een formele status te geven door deze te koppelen aan de diaconie van de wijk. Vanaf begin 2012 coördineert deze commissie ook alle acties voor goede doelen van de wijkgemeente.

De taak van de commissie bestaat daarom uit:

- coördinatie van alle acties die voor goede doelen c.q. bestemmingen in onze wijkgemeente worden geïnitieerd,
- financiële ondersteuning van de vakantie-evangelisatiekampen van de Baptistengemeente in Zhitomir, Oekraïne,
- beoordeling en financiële ondersteuning van projecten en activiteiten met een liefdadigheidsdoel van gemeenteleden in het buitenland. Bij de beoordeling van aanvragen wordt gekeken of het verstrekken van een financiële bijdrage gepaard gaat met een bijzondere activiteit of betrokkenheid van een gemeentelid/-leden in het buitenland. Als voorbeeld kan het opofferen van vrije tijd door zich ver(der)weg voor de naast in te zetten of een werkvakantie worden genoemd.

9.7 Koffieochtenden

De diaconie organiseert koffieochtenden voor omwonenden van kerk en kapel. Deze zijn er op gericht mensen met elkaar in contact te laten komen en zo eenzaamheid (onder ouderen) te bestrijden. Ook buitenkerkelijke bezoekers zijn daarbij welkom.

"Gaat dan henen, onderwijst al de volken."

(Mattheüs 28:19a)

10 De kerk in de wereld

De apostolaire taak van de gemeente (de roeping om het Evangelie overal te laten klinken, de mensen in aanraking te brengen met dat Evangelie en om met dat Evangelie in de wereld te staan), is in de eerste plaats een taak voor alle gemeenteleden. Het apostolaat vormt het gezicht naar buiten van een gemeente, die weet wat zij belijdt. Om de gemeente daartoe toe te rusten en te stimuleren, zijn er verschillende commissies en instanties binnen de gemeente actief. Dit hoofdstuk beschrijft hun taken en werkwijzen.

10.1 Evangelisatie

Onder evangelisatie verstaan wij "het in contact brengen van onze directe omgeving met het Evangelie". Deze omgeving bestaat uit buitenkerkelijke en randkerkelijke mensen. In principe hebben alle leden van de gemeente in het 'ambt van alle gelovigen' de roeping en plicht om hun naaste voor Christus te winnen.

10.1.1 Evangelisatie in Ridderkerk

De georganiseerde evangelisatie-activiteiten worden binnen de Hervormde Gemeente van Ridderkerk gecoördineerd door de Centrale Evangelisatie Commissie (CEC). Deze commissie werkt onder rechtstreekse verantwoordelijkheid van de algemene kerkenraad, en bestaat uit vertegenwoordigers van alle wijkgemeenten. In die commissie heeft onder andere de evangelisatie-ouderling van onze wijkgemeente zitting. Deze ouderling heeft tot taak leiding te geven aan het evangelisatiewerk in de wijkgemeente en draagt tevens de verantwoording voor de contacten met de andere geledingen binnen de CEC.

10.1.2 Evangelisatie in de wijkgemeente

Binnen de wijkgemeente is een evangelisatiecommissie actief die onder leiding staat van de evangelisatie-ouderling. Deze commissie richt zich, naast het leggen van contacten buiten de gemeente, vooral op de toerusting van de eigen gemeente. De visie van deze commissie en haar werkwijze zijn vastgelegd in het document 'Biddend meer zijn, getuigend meer doen', dat in 2008 is vastgesteld door de kerkenraad en is opgenomen in 60.

10.1.3 Evangelisatie in relatie tot kerkenraad en gemeente

- De kerkenraad is zich bewust van het belang van de evangelisatie-activiteiten.
- Alle evangelisatie-activiteiten moeten in overeenstemming zijn met en gebaseerd zijn op de principiële of religieuze identiteit van de wijkgemeente.
- De gemeente behoort, op grond van de Bijbelse opdracht, een wervende gemeente te zijn in woord en daad.
- De predikant zal in de prediking de missionaire opdracht van de gemeente en van individuele gemeenteleden zoveel als dienstig en mogelijk is aan de orde stellen.

- Minstens één keer per jaar zal op de agenda voor een vergadering van de kerkenraad een plaats worden ingeruimd voor de roeping van de gemeente als missionaire gemeente. De evangelisatie-ouderling zal ter inleiding van dit agendapunt een praatstuk opstellen.

10.1.4 Activiteiten

De volgende evangelisatie-activiteiten worden binnen de wijkgemeente uitgevoerd:

Interne activiteiten

Tot de interne activiteiten van de evangelisatiecommissie behoren:

- Het bewust maken van de gemeente van haar evangeliserende of missionaire taak via o.a. publicaties in het wijkorgaan Rond Zes;
- Het oproepen van gemeenteleden om deel te nemen aan evangeliserende activiteiten;
- Het publiceren van allerlei extern gerichte acties;
- Het aanbieden van een toerustingcursus op dit gebied.

Externe Activiteiten

De leden van de evangelisatiecommissie brengen, zo nodig op aanraden van de ouderlingen, of wel op eigen initiatief, bezoeken aan rand- en buitenkerkelijken. Bij nieuw ingekomenen in de wijk, die op welke manier ook lid zijn van de PKN, krijgt de ledenadministrateur de vestiging door via LRP. Hij geeft dit adres, afhankelijk van of het een meelevend lid van de kerk betreft of niet, door aan de wijkouderling of de evangelisatie-ouderling en die zoekt contact met de nieuw ingekomene. Wenst deze geen contact, omdat hij met een gemeente buiten de wijk wenst mee te leven, dan stopt het contact.

Kindervakantiewerk

Minimaal één keer per jaar wordt voor de kinderen een paar dagen de Vakantie Bijbel Club georganiseerd. Deze valt onder rechtstreekse verantwoordelijkheid van de evangelisatie-ouderling. Tijdens de zomervakantie worden centraal (met medewerkers uit een aantal wijkgemeenten) activiteiten voor jongeren georganiseerd. Dit valt onder verantwoordelijkheid van de Centrale Evangelisatie Commissie. De inhoud van beide activiteiten zal, als daar aanleiding voor is, ruim van tevoren op de kerkenraad ter sprake worden gebracht door de evangelisatie-ouderling.

Lectuur

Ten behoeve van rand- en buitenkerkelijken wordt op regelmatig het IZB-blad Echo verspreid.

Feestdagen

Rond feestdagen, en in het bijzonder rond Kerst, worden uitnodigingen rondgedeeld in (een deel van de wijk) waarin wordt uitgenodigd om de kerkdiensten en andere kerkelijke activiteiten bij te wonen.

10.1.5 IZB

In al het werk van de evangelisatie wordt zo mogelijk gebruik gemaakt van folders, brochures en toerusting cursussen van de Hervormde Bond voor Inwendige Zending op Gereformeerde grondslag (IZB), zij het dat het materiaal op het gebied van inhoud en vormgeving moet passen binnen de identiteit van de wijkgemeente. Het oordeel hierover berust bij de kerkenraad, daartoe geadviseerd door de evangelisatie-ouderling.

10.2 Zending

Om het zendingsbewustzijn van de gemeente te stimuleren is er een Zendingscommissie, die in nauwe samenwerking met de Centrale Zendingscommissie werkt. Deze Zendingscommissie houdt zich bezig met voorlichting, bewustwording en geldwerving voor de zending in de gemeente. Voor voorlichting en

bewustwording wordt gebruik gemaakt van circulaire en artikelen in het wijkorgaan Rond Zes. Voor alle activiteiten is er een nauwe samenwerking met de Gereformeerde Zendingsbond (GZB). De commissie werkt onder rechtstreekse verantwoordelijkheid van de kerkenraad en brengt ook jaarlijks verslag uit aan de kerkenraad en aan de gemeente, via eerder genoemd wijkorgaan.

10.3 Israël en de gemeente

In het apostolaat neemt het gesprek met Israël (zowel als staat, maar ook als volk) een voorname plaats in. Aan Israël is immers als eerste de verwachting van het Koninkrijk van God en Zijn beloften geschonken. Israël blijft het volk van God.

Maar ook voor Israël blijft onverkort van kracht dat Jezus Christus, de Zoon van God, de Messias is. Hij alleen is dé Weg, dé Waarheid en hét Leven. Niemand kan tot (God) de Vader komen dan door Hém. Buiten de door Jezus verworven verzoening door Zijn voldoening is er geen zaligheid te verwachten, ook niet voor het volk van Israël.

10.4 Contacten met de (plaatselijke) overheid

Tenminste één maal per jaar heeft de burgemeester een ontmoeting met alle pastores uit heel Ridderkerk. Daarbij is, indien mogelijk, de predikant van de wijkgemeente aanwezig. Naast deze ontmoetingen zijn er geen directe contacten met de (plaatselijke) overheid. Waar nodig en mogelijk zal de kerkenraad de wijkgemeente representeren.

"Opdat zij allen één zullen zijn, zoals U, Vader, in Mij, en Ik in U, dat ook zij in Ons één zullen zijn, opdat de wereld zal geloven dat U Mij gezonden hebt.."

(Johannes 17:21)

11 Oecumene

Het is te betreuren dat alle kerkmensen niet onder één dak leven, ook al staan zij op één en hetzelfde fundament. Nu kan niemand een ander fundament leggen dan hetgeen is gelegd, hetwelk is Jezus Christus en Dien gekruisigd. Wij hebben de eenheid te zoeken in Christus, onder het gelijktijdig besef dat de HEERE ons in de Nederlandse Hervormde Kerk heeft geplaatst.

11.1 Katholiciteit van de kerk

Wij staan in ons land in de traditie van de kerk van de Reformatie, die sinds 1816 De Nederlandse Hervormde Kerk heet en die in 2004 is opgegaan in de Protestantse Kerk in Nederland. Op internationaal gebied erkennen wij dat God in Christus wereldwijd kerkvergaderend werkt, maar dat dit altijd zal gaan binnen de grenzen van de inhoud van de drie algemene belijdenissen: de Twaalf Artikelen (ook wel apostolische geloofsbelijdenis genoemd), de Belijdenis des geloofs van Nicea uit 325 en de Geloofsvorm en bekentenis van Athanasius uit 333. Om het met de woorden van de Nederlandse Geloofsbelijdenis te zeggen: *"Ook mede is deze heilige kerk niet gelegen, gebonden of bepaald in een zekere plaats of aan zekere personen, maar zij is verspreid en verstrooid door de gehele wereld; nochtans tezamen gevoegd, en verenigd zijnde met hart en wil in één zelfde Geest, door de kracht van het geloof."*

11.2 Relaties met andere kerkverbanden

De apostel Paulus schrijft in Filippenzen 2:2-3: *"Maak dan mijn blijdschap volkomen, doordat u eensgezind bent, dezelfde liefde hebt, één van ziel bent en één van gevoelen. Doe niets uit eigenbelang of eigendunk, maar laat in nederigheid de een de ander voortreffelijker achten dan zichzelf."*

Wij dienen bereid te zijn om werkelijk naar elkaar te luisteren. Om de ander recht te verstaan is er wel een gemeenschappelijke basis of fundament nodig. Dat vinden wij in de inhoud van de Bijbel. Die inhoud is op hoofdpunten samengevat en soms ook nader verklaard in de drie klassieke belijdenissen en de drie reformatorische belijdenissen, waarover in hoofdstuk 1 is geschreven.

De gedeeldheid van de Kerk is geen goede zaak. Daarom zal de gemeente steeds uitzien naar mogelijkheden om contacten met verwante kerkgemeenschappen te onderhouden en zo mogelijk gezamenlijke activiteiten te ontplooiën.

Beleidsvoornemen:

Hoe bevorderen we contacten en, zo mogelijk, kerkelijke eenheid met kerkelijke gemeenschappen waarmee wij ons in het geloof verbonden weten. Naar aanleiding van de de recente openstelling van CGK-kansels voor PKN-predikanten gaat de kerkenraad zich bezinnen op het uitnodigingsbeleid m.b.t. gastpredikanten, zowel binnen als buiten de PKN (voor de situatie in Ridderkerk, zowel naar andere wijken als andere kerken, is het verstandig dit eerst in de AK te bespreken, over bijvoorbeeld kanselruil of

andersoortige contacten met predikanten uit andere kerkgenootschappen kan de wijkkerkenraad zelfstandig beslissen).

12 Beleidsvoornemens

Gedurende het hele jaar bezint de kerkenraad zich, vanuit de grondslag van de gemeente, regelmatig op thema's die vanuit de actualiteit ons worden aangereikt. Hierbij is te denken aan onderwerpen die te maken hebben met gereformeerde prediking, geloofsbeleving, levensstijl enz. De kerkenraad gaat bij de bezinning op actuele thema's zoveel mogelijk gestructureerd te werk. Voor de periode september 2014 - september 2018 zijn in ieder geval de volgende onderwerpen voorzien:

- In de komende tijd gaat te kerkenraad zich, aan de hand van een serie aantal artikelen uit De Waarheidsvriend, bezighouden met alle aspecten van de liturgie om ons zelf en de gemeente meer bewust te doen zijn van het feit dat in de erediensten op zondag het hart van de gemeente klopt. Daarbij zal ook worden gekeken waarom de dingen zijn zoals ze zijn. Waar nodig zullen uit deze bezinning voorstellen tot aanpassing kunnen volgen. Enkele aandachtspunten zijn al voorzien (zie o.a. paragraaf 3.1 en 3.12):
 - het staan van de kerkenraad op sommige momenten tijdens de dienst;
 - de vormgeving en het moment van mededeling overlijden;
 - de volgorde van de liturgie;
 - het al dan niet doen van mededelingen (door een ambtsdrager) voorafgaande aan de dienst;
 - het expliciet welkom heten van gasten en de gastpredikant;
 - het op eerste paasdag, direct na de morgendienst, zingen van het 'U zij de glorie' (vergelijk het zingen van het 'Ere zij God' met Kerst).
- De kerkenraad zal zich bezinnen op de invulling van de 'stille week'.
- De kerkenraad zal zich bezighouden met de invulling en de vormgeving van de catechese. Daarbij zal ook worden gekeken hoe een grotere betrokkenheid van zowel de jongeren als hun ouders kan worden bereikt.
- Het ritmisch zingen zal worden geëvalueerd. Daarbij zal ook worden gekeken of de huidige praktijk voldoet en of het zinvol is om het ingevoerde 'tweesparenbeleid' (Drievliet ritmisch, Oostendam iso-ritmisch) te handhaven of te komen tot een uniformiteit in de wijze van zingen in de wijkgemeente (zie paragraaf 3.5).
- Mede gezien de groei van het wijkdeel Oostendam zal nagedacht worden over de samenstelling van de kerkenraad. In ieder geval zal nagedacht worden over uitbreiding met ouderlingen of het inzetten van bezoekbroeders. Ook zal een besluit genomen worden over het al dan niet aanstellen van een tweede evangelisatie-ouderling (zie paragraaf 6.2).
- Voor de Ichthuskerk zal een veiligheids- en ontruimingsplan worden opgesteld. Voor de Immanuëlkapel zal het bestaande worden geactualiseerd (zie paragraaf 8.4).
- Nagegaan zal worden of de regels over het gebruik van de kerkgebouwen (door anderen) nog actueel zijn (zie paragraaf 8.4 en bijlage H).
- Hoe bevorderen we contacten en, zo mogelijk, kerkelijke eenheid met kerkelijke gemeenschappen waarmee wij ons in het geloof verbonden weten. Naar aanleiding van de recente openstelling van CGK-kansels voor PKN-predikanten gaat de kerkenraad zich bezinnen op het uitnodigingsbeleid m.b.t. gastpredikanten, zowel binnen als buiten de PKN (voor de situatie in Ridderkerk, zowel naar andere wijken als andere kerken, is het verstandig dit eerst in de AK te bespreken, over bijvoorbeeld kanselruil of andersoortige contacten met predikanten uit andere kerkgenootschappen kan de wijkkerkenraad zelfstandig beslissen) (zie paragraaf 11.2).

Bij belangrijke beslissingen zal de kerkenraad de gemeente betrekken bij de gedachtenvorming, waarbij eventuele beslissingen ook steeds in nauwe samenspraak met de andere wijkgemeenten van gereformeerde signatuur (met name de wijken 1 en 3) zullen worden genomen.

13 Slotbepaling

Dit beleidsplan is door de kerkenraad, in overeenstemming met artikel 8, lid 5 van Ordinantie 4, voor de duur van vier jaar vastgesteld. De kerkenraad is - uiteraard - bevoegd binnen die periode besluiten te nemen, die vervolgens in de volgende versie van het beleidsplan worden opgenomen. In elk geval vindt een complete heroverweging in het laatste jaar van de geldigheidsduur plaats.

In situaties waarin dit document niet voorziet en waarin ook de kerkorde geen uitsluitel geeft, beslist de kerkenraad.

Dit beleidsplan is, nadat het plan 4 weken voor de gemeente ter inzage heeft gelegen, vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad op 3 september 2014.

Bijlagen

A. Notitie over het gebed in de gemeente

Gepubliceerd in 2006 in Rond Zes

Inleiding

In de christelijke gemeente is, in welke traditie deze ook staat, het gebed een centraal en heel belangrijk onderdeel van het geestelijke leven. Het gebed is de ademtocht van de ziel (individueel) en dus ook van de ziel van de gemeente (collectief). Soms zijn er noden en zorgen in de gemeente, die gemeenteleden als het ware dringen tot het persoonlijk, maar ook tot het gemeenschappelijk bidden. Daarnaast kan er ook de drang zijn om indringend te bidden om een opwekking in de gemeente, in de kerk en in ons land. Dit alles uit zich soms in spontane initiatieven en persoonlijke acties, die vervolgens de vorm krijgen van gebedsketens, gebedskringsen en dergelijke.

Het gebed van de gemeente in het Nieuwe Testament

In het Nieuwe Testament zijn verschillende voorbeelden aan te wijzen waar in de gemeente of door leden van de gemeente gezamenlijk voorbede wordt gedaan voor opvallende noden. Eén van de bekendste is wel het gebed van de gemeente voor de gevangenen genomen Petrus. Duidelijk is dat het gezamenlijke gebed van de gemeente een belangrijke plaats inneemt in de samenkomst van de gemeente. Tegelijkertijd is er in de eerste nieuwtestamentische gemeente sprake van een nog niet zo duidelijk geordend gemeentelven waar alles zijn vaste plek heeft. De gemeente functioneert als een lichaam, waarin alle nadruk valt op de éénheid.

Waarom, wie, hoe?

Over de noodzaak van het voor elkaar bidden in de gemeente kunnen we kort zijn. De bijbel roept in alle toonaarden op om elkanders lasten te dragen. Eén van de manieren waarop dat kan worden gedaan is voor elkaar bidden. Dit betekent allereerst dat niemand zich daarvan kan/mag onttrekken. Voorbede dient een plaats te hebben in de breedte van de gemeente, overal waar de gemeente samenkomt.

De zondagse eredienst

Het is een belangrijke verantwoordelijkheid van de kerkenraad om de voorbede in de gemeente een duidelijk zichtbare plaats te geven en wel zodanig dat de gemeente zich daarin ook herkent en zich daar ook persoonlijk bij betrokken voelt. Aangezien het centrum van het gemeentelijke leven toch allereerst de zondagse eredienst is, zal de kerkenraad voortdurend attent en kritisch moeten zijn ten aanzien van de manier waarop daarin de voorbede een plaats krijgt. Daarbij valt te denken aan de volgende zaken:

- De voorganger - ook de gastprediker - dient zo goed mogelijk geïnformeerd te zijn over de noden die er zijn, zodat hij de 'stem' van de gemeente kan zijn;
- De manier waarop de voorbede wordt aangekondigd moet ook zodanig zijn dat de luisterende (en meebiddende) gemeente zoveel mogelijk weet waarover het gaat. Zodra gemeenteleden gaan gissen wat er aan de hand is, kan er van een betrokken gebed nauwelijks sprake zijn. Tegelijk moet er ook oog zijn voor mogelijke privacy-verlangens van gemeenteleden;
- De voorbereiding van de voorbede wordt altijd gedaan in samenspraak tussen de eigen predikant en de scriba/assessor;
- De drempel naar de kerkenraad en/of de predikant om punten voor de voorbede aan te dragen, behoort zo laag mogelijk te zijn.

Voorbede op andere plaatsen en momenten

Om te voorkomen dat de voorbede wordt ervaren als iets van 'alleen de predikant in de eredienst' is het van groot belang om te zoeken naar manieren om de voorbede(n) ook in andere gemeentelijke activiteiten een plaats te geven. Te denken valt daarbij aan:

- 1 De voorbede in de eredienst nadrukkelijker en specifieker een plaats te geven in het eindgebed na de preek;
 1. Expliciet vragen om gebedspunten op catechese;
 2. Verenigingen en clubs stimuleren om ook op verenigingsavonden expliciet plaats in te ruimen voor voorbede, waarbij de leden eventueel onderwerpen kunnen aandragen (hierin kan de jeugdouders een rol spelen, ook als contactpersoon naar de kerkenraad, waarbij er een tweerichtingsverkeer kan ontstaan);

3. Op de gesprekskringen het gezamenlijke gebed een nadrukkelijk(er?) plaats geven;
4. Op gemeenteavonden (Rondom het Woord, Bijbelkring) de voorbede een nadrukkelijker plaats geven, waarin misschien ook anderen kunnen participeren (hoe?, wie?);
5. Op heel bijzondere momenten kan de kerkenraad overwegen en besluiten tot het beleggen van speciale gebedsbijeenkomsten, eventueel op verzoek vanuit de gemeente.

Persoonlijke initiatieven

Vanuit de gemeente worden soms initiatieven ontplooid waarin de persoonlijke betrokkenheid van gemeenteleden duidelijk gestalte krijgt. In de kerkenraad bestaat er een zekere huiver ten opzichte van onder andere gebedskringen omdat ervaringen in andere gemeenten nogal eens laten zien dat dergelijke kringen zich langzaam van de rest van de gemeente vervreemden.

Daarom is het goed om persoonlijke initiatieven in deze sfeer zoveel mogelijk in overleg met de kerkenraad te organiseren, zonder dat de kerkenraad daarmee direct medeverantwoordelijk wordt voor de ontplooidde activiteiten. Gemeenteleden hebben hun eigen verantwoordelijkheid.

Door de jaren heen heeft de redactie van ons wijkorgaan Rond Zes aan gemeenteleden ruimte gegeven om hun activiteiten (soms éénmalig, soms herhaaldelijk) kenbaar te maken in dit blad. Dit gebeurt onder uiteindelijke verantwoordelijkheid van de kerkenraad. Ook spontaan ontstane gebedskringen, mits ze zich (wensen te) bewegen in de bedding van het geheel van de gemeente, kunnen van deze ruimte gepast gebruik maken.

B. Formule openbare geloofsbelijdenis

Op 2 februari 2005 heeft de kerkenraad, mede naar aanleiding van de discussies over (de plaats van de gemeente in) de PKN, de volgende formulering vastgesteld met betrekking tot de inleiding en te stellen vragen voor de openbare geloofsbelijdenis:

De kerkenraad heeft, na gevraagd te hebben naar uw geloof en kennis van de waarheid, met vertrouwen en blijdschap in uw voornemen toegestemd. Daarom verzoek ik u, broeders en zusters, die nu belijdenis van het geloof wilt afleggen, op te staan en in dankbare gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift en in gemeenschap met de belijdenis der vaders (waaronder wij verstaan de apostolische belijdenissen en de belijdenissen van de gereformeerde traditie) te antwoorden op de volgende vragen:

Ten eerste: Blijdt u te geloven in God, de Vader, de Almachtige, Schepper van hemel en aarde, en in Jezus Christus, Zijn eniggeboren Zoon, onze Heere en in de Heilige Geest?

Ten tweede: Aanvaardt u de roeping om, als lid van de gemeente, die God Zich in Christus tot het eeuwige leven verkoren heeft, door Zijn genade tegen de zonde en de duivel te strijden, uw Heiland te volgen in leven en sterven. Hem te belijden voor de mensen en met blijdschap te arbeiden in Zijn Koninkrijk?

Ten derde: Wilt u, in de gemeenschap van de hervormde gemeente alhier, behorend tot de Protestantse Kerk in Nederland en onder haar opzicht, getrouw zijn onder de bediening van het Woord en de sacramenten, volharden in het gebed en het lezen van de Heilige Schrift, en wilt u met de aan u geschonken gaven meewerken aan de opbouw van de gemeente van Christus?

Wat is daarop uw antwoord, N.?

C. Notitie Jeugdpastoraat

Kinderen en jongeren leven in deze tijd in een enorm spanningsveld. Het is noodzakelijk dat onze jongeren, als kinderen van de gemeente, aandacht krijgen in deze belangrijke levensfase.

Wij willen deze aandacht vorm geven onder de noemer Jeugdpastoraat.

Algemeen

Kinderen en jongeren leven in een wereld, waarin zij op allerlei wijze worden beïnvloed. Ze hebben een basis nodig waarop ze kunnen terugvallen. Deze basis is het gezin, maar zij zijn ook kinderen van de gemeente en daarom willen wij ook investeren in onze jeugd. Individuele aandacht is nodig. Interesse in wat ze doen, weten waar ze zich mee bezig houden, waar hun interesses liggen en vooral ook hoe het staat met hun persoonlijk geloof.

Doelstelling

Door individuele aandacht met de kinderen en jongeren een relatie opbouwen, komen tot open eerlijke gesprekken over onze verhouding tot Jezus Christus en Zijn gemeente, over hun belevingswereld en eventuele problemen in de hoop hun levensloop positief te mogen beïnvloeden.

Hierbij enkele invalshoeken:

- ✓ Aandacht en interesse voor de kinderen en jongeren;
- ✓ Op de hoogte zijn / komen van hun belevingswereld;
- ✓ Er voor ze zijn (als deel van de gemeente van Christus).

Doelgroep

Het jeugdpastoraat zal zich richten op alle kinderen en jongeren van de gemeente. Voor de werkwijze waarop het jeugdpastoraat wordt vorm gegeven verdelen wij ze in de volgende twee groepen.

- Kinderen en tieners van 6 tot 14 jaar;
- Jongeren van 15 tot circa 20 jaar.

Werkwijze kinderen en tieners (6 tot 14 jaar)

De contacten met de kinderen en tieners in deze leeftijdscategorie zullen voornamelijk vorm worden gegeven door de leiding van de kinder- en tienerclubs. De kinderen en tieners van de gemeente zullen worden onderverdeeld onder de leiding van de betreffende club. Deze leidinggevende zal met de tot haar of hem toegewezen kinderen/tieners meeleven in lief en leed (kaart bij verjaardag, studie, ziekte, enz.). Hiernaast zal deze persoon proberen de kinderen te betrekken bij de club en/of andere activiteiten binnen de gemeente.

Werkwijze jongeren 15 tot 20 jaar

Het jeugdpastoraat richt zich op jongeren van 15 tot 20 jaar. Gezien de andere belevingswereld van meisjes en jongens zullen de jeugdouders worden bijgestaan door een of meerdere vrouwelijke medewerker(s) jeugdpastoraat. De jongeren zullen per wijkdeel naar geslacht worden verdeeld tussen de jeugdouders en de medewerker jeugdpastoraat. Met de jongeren zal contact worden gelegd om genoemde doelstellingen en bijbehorende invalshoeken na te streven.

De medewerker jeugdpastoraat en de jeugdouders zullen:

- ✓ De betreffende ouders inlichten dat hun kind bij hem of haar is ingedeeld;
- ✓ Minimaal 1x per jaar een ontmoeting met de jongeren arrangeren voor een persoonlijk gesprek, waarbij gestreefd wordt naar afsluiting met Bijbellezen en gebed;
- ✓ Met hen meeleven in lief en leed (kaart bij verjaardag, studie, ziekte, enz.);
- ✓ Trachten naar spontane contacten met hen (gesprek na kerkdienst, e-mail, sms, enz.) te komen;
- ✓ Openstaan voor gesprekken als daar behoefte aan is en zelf het initiatief nemen voor een gesprek bij signalering van probleemsituaties.

Medewerkers Jeugdpastoraat

Net als bij de leiding voor de clubs is het voor het doen slagen van het jeugdpastoraat van groot belang de juiste, geschikte pers(o)on(en) te vinden.

Van een medewerker jeugdpastoraat wordt verwacht dat zij:

- ✓ Belijdend en meelevend gemeentelid zijn in de leeftijd van 21 tot ca. 40 jaar;
- ✓ Jongeren een warm hart toedragen;
- ✓ Goed kunnen luisteren en communiceren met jongeren;
- ✓ Enigermate bekend zijn met hun leefwereld.

Omdat het tijd vraagt een relatie met jongeren op te bouwen en om de continuïteit daarvan te waarborgen is het nodig dat de medewerker jeugdpastoraat bereid is gedurende een periode van vier achtereenvolgende jaren deel te nemen aan het jeugdpastoraat. Voordat iemand gevraagd wordt deel te nemen aan het jeugdpastoraat zal de jeugdouderling uit het betreffende wijkdeel hem/haar voordragen aan de kerkenraad.

Geheimhouding

De gesprekken die met jongeren worden gevoerd zijn vertrouwelijk. Zowel hiermee als met alle toevertrouwde informatie zal integer worden omgegaan.

Verantwoordelijkheid

De uitvoering van het jeugdpastoraat valt onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad. De jeugdouderlingen coördineren de kinder- en tienercontacten en het jeugdpastoraat, dragen zorg voor de naleving van de gemaakte afspraken, onderhouden of coördineren de contacten met de kerkenraad. Op de agenda van elke vergadering van de kerkenraad zal het jeugdpastoraat een vast punt vormen, als onderdeel van het agendapunt Jeugdwerk/verenigingen.

Het jeugdpastoraat vraagt om een gestructureerde opzet. Het team bestaat uit de jeugdouderlingen en de medewerkers jeugdpastoraat. Het aantal medewerkers wordt bepaald door de jeugdouderling per afzonderlijk wijkdeel op basis van het aantal jongeren en de intensiteit van het werk.

Toerusting

De jeugdouderlingen dragen (zo mogelijk samen met de predikant) zorg voor de toerusting vanuit Gods Woord van de leiding van de clubs en de medewerkers jeugdpastoraat.

Onder andere door:

1. Informatie;
2. Documentatie;
3. Organiseren van toerusting avonden (in samenwerking met specifieke instanties);
4. Cursussen van de HGJB.

Voorname de medewerkers jeugdpastoraat moeten besef hebben van hun eigen grenzen en beperkingen. Belangrijk is dat zij weten van diverse instanties waarheen jongeren in overleg met de jeugdouderling kunnen worden verwezen.

De reguliere toerusting zal plaats vinden tijdens de periodieke vergaderingen van de clubs en de bijeenkomsten van het jeugdpastoraat team. Met betrekking tot de bijeenkomsten van het jeugdpastoraatteam zal bezinning en het uitwisselen van ervaringen centraal staan. Probleemsituaties kunnen verantwoordelijk worden besproken met de jeugdouderling of de predikant.

D. Psycho-pastorale begeleiding

Zorg van en voor de gemeente

Pastorale bezoeken worden in onze gemeente gewoonlijk gedaan door de predikant, de wijk-ouderlingen of de ouderling-kerkelijk werker. Toch is dat niet de enige manier waarop 'zorg voor elkaar' gestalte krijgt. Van een levende gemeente kan en mag gezegd worden: "Ziet hoe lief zij elkaar hebben". Dat geldt voor de hele gemeente. Als één lid lijdt, dan lijden alle leden. Daarbij kan het gebeuren dat er omstandigheden zijn waarin gemeenteleden bijzondere zorg nodig hebben, omdat zij het moeilijk hebben. Extra aandacht is dan nodig en het is goed als er, naast de ambtsdragers, andere gemeenteleden zijn die zich erop toeleggen om die aandacht te kunnen geven. Met dat doel hebben een aantal gemeenteleden de afgelopen jaren de landelijke cursus Psycho Pastorale Toerusting (voorheen Psycho Pastorale Hulp, PPH) gevolgd. Deze cursus is erop gericht om gemeenteleden beter toe te rusten, zodat ze in staat zijn anderen bij te staan in moeilijke situaties. Deze cursus maakt van gemotiveerde gemeenteleden geen professionele hulpverleners of vervangende ambtsdragers, maar geeft hen wel extra 'bagage', zodat ze in staat zijn een goede aanvulling te geven aan de professionele hulpverleners en ambtsdragers.

De genoemde cursus is een tweejarige cursus. In deze cursus komen o.a. aan de orde: psychiatrie en pastoraat, huwelijk en seksualiteit, verslaving, depressie, rouwverwerking, vergeving, het pastorale gesprek, zingeving van het leven, gevoel en geloof, gesprekstechnieken en communicatie. Deze cursus kan in principe door iedereen worden gevolgd.

PPB-ers (psycho-pastoraal begeleiders, die vroeger wel 'klaagvrouwen' werden genoemd) zijn geen professionele hulpverleners, maar zij zijn wel in staat om *tijdelijk* extra zorg en aandacht te geven aan anderen. Daarbij valt te denken aan de volgende situaties:

1. Er wordt ondersteuning gegeven bij langdurige ziekte en/of bij psychiatrische problemen. Daarbij kan het zowel om de zieke zelf gaan als om de mensen die om de zieke heen staan;
2. Soms kan iemand zich onzeker voelen of de zin van het leven kwijt zijn. Dan kan het een houvast zijn, dat regelmatig dezelfde persoon langs komt, met wie de zorgen op een veilige manier gedeeld kunnen worden;
3. Iemand begeleiden in het opbouwen van meer contacten, door samen drempels over te gaan (bijv. samen naar vereniging of de kerk). Mensen zo verder op weg helpen;
4. Bij echtscheiding kan het zijn (omdat de ambtsdragers mannen zijn), dat de vrouw het prettig vindt om ook met een vrouw de zorgen te kunnen bespreken. Ditzelfde geldt ook voor jonge weduwen of alleenstaande vrouwen;

PPB-ers in onze gemeente

Ook in onze gemeente zijn enkele gemeenteleden die deze cursus hebben gevolgd. Tussen het werk van de HVD (Hervormde Vrouwen Dienst) en het pastoraat vanuit de kerkenraad is er een eigen plaats voor 'zorgaanbieders' in situaties die extra aandacht behoeven, waar 'gewone' gemeenteleden onvoldoende op berekend zijn en die ook ambtsdragers niet of onvoldoende kunnen bieden

Op basis van bovengenoemde overwegingen heeft de kerkenraad de genoemde personen aangesteld tot 'psycho-pastoraal begeleider' (in de wandelgangen dus PPB-ers genoemd). Zij zullen waar nodig door de kerkenraad worden ingeschakeld als aanvullende ondersteuning in moeilijke situaties. Dit gebeurt altijd in nauw overleg met de predikant en de betrokken wijkouderling.

Uit bovenstaande zal u duidelijk zijn geworden dat de PPB-er altijd *aanvullend* werk doet. Heel vaak is dat vooral het 'luisterend oor' in moeilijke situaties. De PPB-er komt dus niet in de plaats van de kerkenraad en ook niet in de plaats van de professionele hulpverlener! De PPB-er is een medelid van de gemeente. Hij of zij staat anderen bij in het verwerken van emotionele problemen en is toegerust voor dit werk.

Hoe gaat het in zijn werk?

De kerkenraad heeft in elk wijkdeel een moderamenlid aangewezen die als aanspreekpunt dient. Gewoonlijk zijn dat de scribe en de assessor (die, zoals elders in dit document is vastgelegd, beiden in een ander wijkdeel hun plaats hebben). Gemeenteleden kunnen zich ook rechtstreeks met een hulpvraag richten tot de coördinator van de PPB, maar het initiatief kan ook vanuit de kerkenraad worden genomen. Bij twijfel wordt een hulpvraag eerst besproken met het moderamen van de kerkenraad en met de wijkouderling, voordat de PPB daadwerkelijk wordt ingeschakeld. Daarna zal

ook altijd eerst gesproken worden met degene die de extra zorg nodig heeft. *U krijgt dus nooit onaangekondigd een PPB-er aan de deur!* Tijdens het eerste gesprek met de PPB-er zal gekeken worden hoe lang de begeleiding moet duren en hoe frequent deze moet zijn. Loopt het eerste gesprek, of het contact daarna, niet zoals gewenst dan kan altijd van verder contact worden afgezien.

Verantwoordelijkheid en geheimhouding

De PPB-er werkt onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad en in nauw overleg met de predikant en de wijkouderling. De PPB-er heeft ook geheimhouding beloofd, zodat veiligheid en vertrouwen gewaarborgd zijn.

Aanstelling van nieuwe PPB-ers

Het volgen van bovengenoemde cursus leidt niet automatisch tot aanstelling van de betreffende persoon in de functie van 'Psycho Pastorale Begeleider'. De kerkenraad beslist daarover en zal bij de beslissing om iemand aan te stellen de volgende overwegingen meenemen:

Van een Pastorale Begeleider mag worden verwacht dat hij/zij:

1. belijdend lid is en in het ambt van gelovige zijn/haar taak kan verrichten;
2. positief in de eigen kerk/gemeente staat en bereid is namens de kerk op bezoek te gaan;
3. voldoende bijbelkennis en levenservaring bezit;
4. een goed inlevingsvermogen heeft;
5. goed kan luisteren en goed kan zwijgen (privacy en geheimhouding);
6. goede contactuele eigenschappen en voldoende mensenkennis heeft;
7. een goede balans kan vinden tussen nabijheid en distantie;
8. bereid en in staat is binnen het team te reflecteren op de eigen werkwijze in pastorale contacten;
9. bovengenoemde cursus of een vergelijkbare heeft gevolgd;
10. bereid is eventueel nadere toerusting te ontvangen, zich blijvend lerend opstelt.

E. Aanstelling psycho-pastorale begeleider

Ondergetekende, belijdend lid van de Protestantse Kerk in Nederland en aangesloten bij de hervormde gemeente Ridderkerk, wijkgemeente Drievliet-Oostendam, verklaart hierbij dat hij/zij:

- De twee-jarige cursus Psycho-Pastorale Toerusting (of een vergelijkbare cursus, te weten), heeft gevolgd en de daar opgedane kennis ten dienste wil stellen ter ondersteuning van de kerkenraad in de begeleiding van gemeenteleden in psychisch-pastorale noden;
- Ondersteuning aan gemeenteleden zal uitvoeren in overleg met de predikant, de contactouderling uit het moderamen en/of de wijkouderling (van degene die wordt ondersteund);
- Ondersteuning altijd zal uitvoeren als aanvulling op het pastoraat door predikant en/of kerkenraad en, waar dat van toepassing is, andere professionele begeleiders;
- Zich in de uitvoering van zijn/haar taak loyaal, coöperatief en opbouwend zal opstellen richting kerkenraad en wijkgemeente;
- Persoonlijke en/of privacy-gevoelige informatie betreffende ondersteunde gemeenteleden geheim zal houden en slechts, waar nodig, met de predikant, de betreffende wijkouderling en de coördinator/coördinatrice zal delen.

Datum:

Naam:

Handtekening:

De kerkenraad van de wijkgemeente stelt hierbij bovengenoemd gemeentelid aan tot lid van het psycho-pastoraal begeleidingsteam van de wijkgemeente. Deze aanstelling geldt voor de duur van 4 jaar (¹²), waarna overleg zal worden gevoerd over een eventuele nieuwe periode.

Datum:

Naam:

Handtekening:

12 Mocht bovengenoemd gemeentelid gedurende deze periode zijn/haar functie niet tot tevredenheid van de kerkenraad uitvoeren, of zich onverhoopt in levenswandel aanstootgevend en/of onbehoorlijk gedragen dan zal, op initiatief van het moderamen van de kerkenraad, daarover één of meerdere keren met de betrokkene worden gesproken. Leidt dit niet tot het door de kerkenraad gewenste resultaat dan heeft de kerkenraad het recht om de benoeming tussentijds in te trekken.

F. Ziekenzalving

Het besluit om in de gemeente geen ziekenzalving toe te passen (zie paragraaf 5.7), is tot stand gekomen op de kerkenraadsvergadering van 31 augustus 2005. Op die vergadering is een notitie besproken die dr. A.A. Teeuw voor die gelegenheid heeft opgesteld, en die mede als onderbouwing dient voor het ingenomen standpunt. In deze bijlage zijn de belangrijkste passages uit die notitie overgenomen.

Kerntekst. Een kerntekst voor de ziekenzalving is Jacobus 5:13-15. *“Is iemand in lijden ... Is iemand krank onder u? dat hij tot zich roepen de ouderlingen van de Gemeente, dat zij over hem bidden, hem zalvende met olie in de naam des Heeren. En het gebed des geloofs zal de zieke behouden, en de Heere zal hem oprichten ...”*.

God kan wonderen doen. Voor alle duidelijkheid: deze tekst legt een relatie tussen het gelovige gebed en het behoud c.q. het oprichten van de zieke. Het staat niet ter discussie of God op het gebed wonderen kan doen. Dat kan Hij en dat doet Hij. De vraag is echter: welke plaats heeft de ziekenzalving vandaag daarin?

Geschiedenis. Deze tekst is bij eerste lezing zeer duidelijk, maar wanneer we letten op de context en de ontwikkeling in de geschiedenis, ligt de zaak complexer. De geschiedenis laat namelijk zien dat er in de tijd van de apostelen zeer veel genezingswonderen voorkwamen, maar dat dit daarna snel is afgenomen. De meningen verschillen over de vraag hoe snel dit is gegaan en hoe vaak ze nog steeds voorkomen, maar de meeste verklaarders erkennen deze dalende lijn.

Calvijn en de statenvertalers waren van mening dat de ziekenzalving alleen behoorde tot de tijd van de apostelen. Daar hadden zij verschillende argumenten voor (o.a. de visie op het ambt). In onze tijd noemen sommigen dit onterecht en duiden dit als verwaarlozing.

Het feit dat er over deze dingen verschillend wordt gedacht is op zichzelf geen bezwaar, mits we eerlijk elkaars argumenten durven beoordelen en de consequenties van onze eigen argumenten durven aanvaarden.

Enkele aandachtspunten. Een belangrijk punt blijft de afname van genezingswonderen in de loop van de geschiedenis. Hoe komt dat?

Komt dat door het institueren van de kerk en door de verambtelijking (dr. Paul)? Is het een gevolg van verwaarlozing, en miskenning van de kracht van het gebed (prof. Velema)? Is het gebrek aan geloof (prof. Ouweneel)? Of is er sprake van een verschuiving van frontlinies?

Een ander punt is het ‘resultaat’ van de ziekenzalving. Velen genezen niet of slechts ten dele, ondanks de ziekenzalving. Dat is een lastige spagaat. Want enerzijds zet men (zij die de ziekenzalving voor vandaag bepleiten) zich af tegen de ontwikkeling binnen de rooms-katholieke kerk, waar de ziekenzalving wordt toegepast in de vorm van het laatste oliesel (= het sacrament voor de stervenden). Want dan gaat het alleen om de troost en de vergeving, en niet om de genezing. Die kant wil men niet op. Anderzijds brengt het uitblijven van genezing verlegenheid, en legt men - noodgedwongen - alsnog het accent op de troost en bemoediging van de ziekenzalving (dr. Dilwyn). Maar Jacobus spreekt wel van ‘het oprichten van de zieken’. Dat impliceert genezing.

Een derde punt is het probleem dat de ziekenzalving alleen ‘helpt’ bij bepaald soort ziekten. Prof. Ouweneel maakt namelijk onderscheid tussen aangeboren handicaps en ouderdomsziekten enerzijds en gewone ziekten anderzijds. Is dat echt zo verschillend? Als vanzelf ontstaat de vraag of God niet bij machte is om dergelijke ziekten te genezen?

Een vierde punt is benoemd door ds. Van der Linden (een predikant die zelf gehandicapt is). Hij vindt dat de ziekenzalving vaak ‘een laatste strohalm’ functioneert. Want hoe verloop de weg tot de ziekenzalving in de praktijk? We gaan eerst naar de huisarts, gaan vervolgens naar de specialist, de oncoloog, enz. Vervolgens, als we nergens meer baat bij hebben, gaan we naar een alternatieve genezer, en tenslotte vragen we – als niets helpt – om ziekenzalving. Dus ‘een laatste strohalm’. Jacobus heeft het echter niet over de ‘medicijnmeester’, maar ‘de ouderlingen’.

Een vijfde punt is de overwaardering van de gave der gezondmaking. Wat doen we met de andere gaven (1 Korinthe 12) en Bijbelse opdrachten (Markus 6 en 16), zoals het opwekken van doden, het opnemen van slangen? Wat doen we met de Bijbelse soberheid (“die twee rokken heeft, dele hem mede, die geen heeft”) en de volmaaktste gave van de liefde?

Frontlinies. Wij volgen in grote lijnen de visie van Calvijn, die de genezingswonderen, inclusief het toepassen van de ziekenzalving, niet zozeer beperkt tot de tijd van de apostelen, maar tot de frontlinies van het Evangelie (zie ook het boekje: *Genezing op het gebed?* van dr. A.A. Teeuw). Kort samengevat zijn daar enkele argumenten voor te noemen:

- De *plaats* van de wonderen. Wonderen zijn in de Bijbel altijd ondersteunend aan het Evangelie en nooit vervangend. Blinden krijgen het gezicht om daarmee te ondersteunen dat Christus aan geestelijke blinden hét Licht schenkt.
- De *aard* van de wonderen. Wonderen zijn in de Bijbel altijd volkomen en radicaal, omdat Christus een volkomen zaligmaker is. Vergelijk daarmee eens de huidige genezingswonderen, ook nadat de ziekenzalving is toegepast.
- De *noodzaak* van de wonderen. Wonderen hebben een ondersteunende functie, en gebeuren juist daar waar de strijd tussen Licht en duister op zijn hevigst is. Dat zien we in het bijzonder in de tijd van de apostelen (toen hoorde volken, die in de duisternis leefden, voor het eerst de blijde boodschap). Dit maakt dat de positie van de ambtsdragers in de Jacobusbrief (die in de frontlinie leefden) een andere is dan die van ons, die in een post-christelijke natie leven. (Zie o.a. prof. Van Bruggen)

G. Procedure ambtsdrager verkiezingen

Randvoorwaarden

1. De kerkorde schrijft voor dat elke 2 jaar de helft van de kerkenraad aftredend is. De kerkenraad stelt de data van aftreden zodanig vast dat, met name door tussentijds aftreden, deze regel niet in het gedrang komt;
2. Alle mannelijke belijdende leden kunnen gekozen worden;
3. Alleen belijdende leden van de gemeente hebben actief kiesrecht;
4. Periodieke aftreden vindt plaats aan het begin van elk even jaar;
5. Als in een vacature niet tijdig kan worden voorzien dan kan, volgens de kerkorde, de aftredende broeder besluiten maximaal een half jaar in het ambt te blijven;
6. Tijdens de zesjaarlijkse stemming beslist de gemeente hoe de komende jaren de verkiezingen zullen plaatsvinden.

Procedure

- 1 De scribe houdt een lijst bij van data van aftreden en mogelijke herverkiezing;
- 2 Aan de gemeente wordt, zodra er verkiezingen in zicht komen, via kerkblad en afkondigingen, bekend gemaakt welke vacatures er zullen ontstaan. Ook de datum van de verkiezingsvergadering wordt daarbij bekend gemaakt. Er wordt expliciet vermeldt wie wel en wie niet herkiesbaar zijn. De belijdende leden van de gemeente worden (zowel bij de eerste ronde als bij eventuele vervolgronden) uitgenodigd (schriftelijk en ondertekend) per vacature ⁽¹³⁾ namen in te dienen die voor verkiezing in aanmerking komen. Voor ambtsdragers met een bijzondere opdracht (evangelisatie-ouderling, jeugdouderling, scribe) dient bij het indienen van namen apart vermeldt te worden wie daarvoor in aanmerking komen;
- 3 Als tegen een herkiesbare ambtsdrager geen enkele tegenkandidaat wordt ingediend wordt hij automatisch herkozen verklaard;
- 4 De gemeente krijgt minimaal een week (een periode waarin twee zondagen vallen) de tijd om namen in te dienen;
- 5 De volgende passages uit de ordinanties 3-6-4 C t/m E bepalen de manier waarop binnenkomende aanbevelingen dienen te worden gehanteerd:

C. Als voor een bepaalde vacature niet meer dan vier aanbevelingen met de naam van dezelfde persoon worden ingediend door stemgerechtigde leden van de gemeente, kan de verkiezing door de kerkenraad geschieden. D. Als voor die vacature vijf of meer aanbevelingen met de naam van dezelfde persoon zijn ingediend door stemgerechtigde leden van de gemeente, kan de kerkenraad de aanbevolene als deze verkiesbaar is verkozen verklaren. E. Als de kerkenraad van de onder C en D genoemde bevoegdheid geen gebruik maakt of als voor die vacature de namen van twee of meer personen zijn ingediend die elk door vijf of meer stemgerechtigde leden van de gemeente zijn aanbevolen, stelt de kerkenraad voor deze vacature na kennisneming van de aanbevelingen een dubbeltal op, waaruit de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente plaatsvindt.
- 6 De kerkenraad voegt zo nodig zelf namen aan de lijst met aanbevelingen toe en stelt daarna als volgt per vacature dubbeltallen op:
 - Over alle ingediende personen wordt op de kerkenraad gesproken, waarbij maximale openheid wordt betracht (daarbij is er aandacht voor: kerkelijke betrokkenheid, avondmaalgang, persoonlijk getuigenis, gezinssituatie, werkomstandigheden, andere functies, enzovoort);
 - Als er voor een vacature geen of slechts zeer weinig namen beschikbaar zijn (zie bovenstaande passage uit de ordinanties), kan de kerkenraad besluiten direct tot benoeming over te gaan. Dit heeft niet de voorkeur van de kerkenraad en van deze mogelijkheid zal dus slechts in uitzonderlijke situaties gebruik worden gemaakt;
 - Om de gemeente ook werkelijk een vrije keus te laten wordt er naar gestreefd de dubbeltallen zodanig op te stellen dat steeds 'zoveel mogelijk gelijkwaardige' kandidaten tegenover elkaar worden geplaatst;
 - Een broeder die in de vorige verkiezingsronde niet is gekozen (maar blijkens de uitslag van de stemming wel het vertrouwen van de gemeente geniet, hoewel er geen meerderheid was) kan opnieuw op een dubbeltal worden gezet. Iemand die tweemaal op een dubbeltal heeft gestaan en beide keren niet verkozen is, zal voor een periode van minimaal een jaar niet opnieuw op een dubbeltal worden geplaatst;
 - De kerkenraad spreekt bij dubbeltallen nooit een voorkeur uit.
- 7 Degenen die op een dubbeltal worden geplaatst krijgen daarvan schriftelijk bericht. De brief wordt zo mogelijk persoonlijk overhandigd door de wijkouderling. Dit vindt plaats vóórdát de gemeente van de dubbeltallen op de hoogte wordt gesteld;

13 Dit is gewijzigd op 12 september 2015. In de oorspronkelijke tekst stond hier "ambt", maar dat klopt niet met ordinantie 3.6.4.

- 8 De dubbeltallen worden door de kerkenraad geheim gehouden tot het moment van officiële bekendmaking;
- 9 De dubbeltallen worden aan de gemeente bekendgemaakt d.m.v. zondagse afkondigingen (en zo mogelijk via het kerkblad);
- 10 De verkiezingsvergadering verloopt als volgt:
 - Iedereen schrijft zich in op door de scriba gemaakte presentielijsten;
 - Tijdens de ontvangst krijgt iedereen die zich inschrijft stembriefjes mee;
 - Tijdens de ontvangst zijn enkele leden van de kerkenraad aanwezig die (indien mogelijk op basis van een aanwezige ledenlijst) kunnen beoordelen of iemand stemgerechtigd is;
 - Stemmen bij volmacht of bij afwezigheid is niet toegestaan;
 - De preses opent de vergadering met schriftlezing, gebed en een korte meditatie;
 - De scriba leest nog eenmaal de namen van de dubbeltallen voor en de kandidaten stellen zich (indien aanwezig) voor aan de aanwezigen;
 - De preses wijst enkele gemeenteleden aan die de stembriefjes ophalen en de stemmen, in aanwezigheid van de scriba, tellen;
 - Afhankelijk van het aantal aanwezigen en het aantal vacatures kan de preses beslissen om een koffiepauze in te lassen tijdens het tellen van de stemmen;
 - De scriba deelt de uitslag van de stemming mee. Als de stemmen staken moet er voor die vacature opnieuw worden gestemd. Als dat voor de tweede keer gebeurt, wordt geloot (volgens de procedure die in de kerkorde is vastgesteld);
 - De preses sluit de vergadering met gebed;
- 11 Degenen die gekozen zijn krijgen op de vergadering of, als ze niet aanwezig zijn, zo kort mogelijk daarna, een schriftelijke mededeling van de uitslag van de verkiezing. In deze mededeling staat ook vermeld wanneer de uiterste beslisdatum is. De kandidaten krijgen een week bedenktijd;
- 12 De eerstvolgende zondag wordt de uitslag van de verkiezing bekendgemaakt;
- 13 Tijdens de periode waarin de verkozenen moet beslissen krijgt hij een extra pastoraal bezoek, zo mogelijk door de wijkouderling en een ander lid van de kerkenraad (bij voorkeur iemand die hetzelfde ambt bekleedt als waartoe de betrokkene is gekozen);
- 14 Zodra bekend is of de verkozenen hun verkiezing aanvaarden, wordt dit aan de gemeente bekendgemaakt. Daarbij krijgen de stemgerechtigde leden van de gemeente een week de tijd schriftelijk en ondertekend bezwaren in te dienen tegen leer of leven van de verkozenen en/of de gevolgde verkiezingsprocedure.
- 15 De uitslagen worden in het kerkblad bekend gemaakt, evenals de datum waarop de bevestiging zal plaatsvinden.

H. Gebruik van het kerkgebouw door anderen

Voor het gebruik van de Ichthuskerk en de Immanuëlkapel door andere kerkelijke gemeenschappen (voor bijvoorbeeld t.b.v. rouw- en trouwdiensten) gelden de volgende regels:

1. Het gebouw wordt alleen ter beschikking gesteld voor bijeenkomsten als betrokkenen de Apostolische Geloofsbelijdenis (de zgn. Twaalf Artikelen) onderschrijven.
2. Het gebouw wordt alleen ter beschikking gesteld als daarmee het reguliere gebruik door de eigen gemeente niet wordt verstoord of gehinderd.
3. Het gebouw wordt alleen ter beschikking gesteld voor bijeenkomsten waarin de verkondiging van het Woord van God een centrale plaats inneemt.
4. Bijeenkomsten, gehouden in het kerkgebouw dienen een sober karakter te dragen, zoals past bij de waardigheid van het gebouw en de stijl van de wijkgemeente. Dat betekent dat in bijeenkomsten dans en/of luidruchtige muziek niet zijn toegestaan en dat van de bezoekers verwacht wordt dat zij fatsoenlijk gekleed gaan.
5. Bijeenkomsten, gehouden in het kerkgebouw, dienen op geen enkele manier afbreuk te doen aan het aanzien en het functioneren van de wijkgemeente.

Het feit dat het kerkgebouw voor dit type bijeenkomst ter beschikking wordt gesteld, betekent niet dat de kerkenraad directe verantwoordelijkheid neemt voor de inhoud van de te houden bijeenkomst.

Voor niet-religieuze activiteiten (zoals: een vergadering van een wijkcomité, het gebruik van het kerkgebouw door de burgerlijke gemeente, enzovoort) gelden alleen de regels 2 t/m 5.

Van degenen die gebruik wensen te maken van het kerkgebouw wordt verwacht dat zij:

- Schriftelijk kenbaar maken in te stemmen met bovengenoemde regels;
- Het kerkgebouw zodanig achterlaten dat daardoor geen noemenswaardig extra werk voor de koster(s) wordt veroorzaakt;
- De koster, die belast is met het gereedmaken van het kerkgebouw, een redelijke vergoeding geven voor zijn bijdrage.

I. Taakomschrijving koster*

Hoofdkoster dienst op zondag

Hoofdtaken

Vrijdag of zaterdag:

- Liturgieën van ochtend- en middagdienst opvragen bij de dienstdoende predikant.
- Liturgieën aanvullen met de psalm van 'voor de dienst' (volgens rooster) en rond mailen aan de organisten.

Aanwezig 3 kwartier (of eerder) voor aanvang van de dienst:

- Kerkzaal controleren op rondslingerend vuil, verkeerd geplaatste stoelen, e.d.
- Liturgieborden klaarmaken.
- Preekstoel klaarmaken: Bijbel klaar leggen, psalmboek open bij juiste psalm, glaasje(s) water klaar zetten, verlichting en geluid aan.
- Verlichting in de kerk, consistorie, hal voor & achter, oppaszaal en fietsenkelder aan
- Toiletten controleren.
- Eventuele complicatie aan kerkgebouw herstellen, indien mogelijk (vandalisme, vervuiling).

Ruim een half uur voor aanvang dienst:

- kerkdeuren openzetten
- deur fietsenkelder openzetten
- versterker in oppaszaal aanzetten

Half uur voor aanvang dienst:

- Klok 5 minuten luiden

T/m aanvang dienst:

- Mensen welkom heten (vanwege het feit dat de (hulp-)koster het eerste aanspreekpunt voor gasten en bezoekers zijn wordt van hen verwacht dat ze rond de erediensten representatief gekleed gaan, bij voorkeur in kostuum met overhemd en stropdas).
- Mensen evt. wegwijs maken of ter hulp zijn.
- Toezicht houden dat alles naar orde & in rust verloopt, indien nodig mensen aanspreken.

Aanvang dienst:

- Kerkdeuren sluiten en evt. overbodige verlichting uitschakelen.

Einde dienst:

- Kerkdeuren openzetten en evt. verlichting aanschakelen

Nadat iedereen weg is:

- Geluid en verlichting uitschakelen
- Kerkzaal controleren op vergeten spullen (vuil, e.d.).
- Controleren of alle verlichting uit is.
- Alle deuren van de kerk afsluiten.

Sacramenten:

- Voorbereiden Heilig Avondmaal (tafels/stoelen e.d. klaarzetten, brood bestellen, halen en klaarmaken, wijn halen en klaarzetten).
- Begeleiden doopdienst.

Neventaken

Zorg dragen voor het openen en sluiten van het kerkgebouw, verlichting en cv inschakelen en het zetten en uitgeven van koffie/thee bij diverse andere bijeenkomsten zoals hierna genoemd. Zorg dragen voor de planning en afspraken van deze bijeenkomsten, zoals:

- Zangavonden
- Gemeenteavonden
- Trouwdiensten.
- Rouwdiensten.
- Evt. verhuur zaal voor verjaardagen e.d. (incl. afrekenen)*.
- Container buiten- en binnen zetten

* Uiteraard geldt voor alle werkzaamheden dat die kunnen worden gedelegeerd aan anderen.

- Inkoop van: koffie, thee, en toebehoren en schoonmaakmiddelen en toebehoren. (Minimaal maandelijks voorraad controleren, en ca. 4-5 x per jaar de benodigde spullen halen bij de Macro.)
 - Kerkzaal stofzuigen, stoelen recht zetten/op zijn plaats zetten, Bijbels of andere zaken op zijn plaats leggen, e.d.
 - Hal, en inloopmatten bij de ingangen van de kerk stofzuigen, achtergebleven paraplu's e.d. opruimen.
- In onderling overleg kunnen diverse taken ook door een hulpkoster worden uitgevoerd.
Twee maal per jaar standaard een overleg met de ouderlingen-kerkrentmeester.

Hulpkoster dienst op zondag

- Dezelfde taken (onderling verdeeld) als die van de hoofdkoster, waarbij de hoofdkoster kerk openstelt en afsluit.
-

Overige taken hulpkoster:

De hoofdkoster assisteren / ter hulp zijn bij andere voorkomende werkzaamheden, bijvoorbeeld verlichting in de kerkzaal vervangen, of andere werkzaamheden.

Werkzaamheden hulpkoster:

- 1x per week, in afwisseling met de hoofdkoster:
- Kerk klaarmaken voor de zondag:
- Kerkzaal stofzuigen, stoelen recht zetten/op zijn plaats zetten, Bijbels of andere zaken op zijn plaats leggen, e.d.
- Hal, en inloopmatten bij de ingangen van de kerk stofzuigen, achtergebleven paraplu's e.d. opruimen
- Oppaszaal: indien nodig tafels en stoelen goed zetten, rolluik van keuken naar beneden doen
- Toiletten: controleren op verstoppingen of vervuiling.

* Dit geldt alleen in gevallen waarin niet-gemeenteleden (zalen van) de kerk of de kapel gebruiken. Voor gemeenteleden en clubs is het gebruik gratis.

J. Instructie aanstelling/begeleiding organisten

1. Conform artikel 8.4.5 van het beleidsplan zijn de ouderlingen-kerkrentmeester verantwoordelijk voor de benoeming en de 'begeleiding' van de organisten. Zij oefenen deze taak uit in overleg met het moderamen van de kerkenraad;
2. De ouderlingen-kerkrentmeester wijzen uit hun midden twee ambtsbroeders aan (uit elk wijkdeel één), die zich in het bijzonder bezig houden met de begeleiding en aansturing van de organisten. Deze ambtsbroeders moeten in elk geval niet zelf als organist in de wijkgemeente actief zijn;
3. Als er een vacature is voor organist in één van de wijkdelen of in beide wijkdelen zal er een oproep worden geplaatst in Kerkelijk Contact. Sollicitanten moeten bij voorkeur als (doop-)lid van de wijkgemeente zijn ingeschreven, dan wel op een andere manier een (historisch gegroeide) band met de hervormde gemeente in Ridderkerk hebben;
4. Eventuele sollicitanten leggen een proeve van bekwaamheid af op het orgel van de Ichthuskerk of van de Immanuëlkapel, waarbij het onder punt 9 van deze instructie bedoelde organistenberaad als 'hoorcommissie' fungeert. Dit organistenberaad maakt ook een programma voor het proefspel. Tijdens dit proefspel zal de sollicitant in elk geval een hem niet van tevoren bekend gemaakte psalmbewerking moeten spelen. Als het organistenberaad voldoende vertrouwen heeft in de bekwaamheid van de sollicitant dan kan het 'proefspelen' ook worden gedaan door de sollicitant tijdens een kerkdienst (in aanwezigheid van enkele andere organisten) te laten spelen;
5. Het organistenberaad zal zijn oordeel over het proefspel met de sollicitant bespreken;
6. De ouderlingen-kerkrentmeester zullen op grond van het oordeel van het organistenberaad een voordracht voor benoeming ter goedkeuring aan de kerkenraad voorleggen;
7. Als de kerkenraad met deze voordracht instemt, kunnen de ouderlingen-kerkrentmeester tot benoeming overgaan.
8. De benoeming zal in eerste instantie voor de bepaalde duur van één jaar zijn. Na het jaar kan de benoeming worden omgezet in een van onbepaalde duur.
9. Indien geen van de kandidaten geschikt wordt bevonden, volgt opnieuw overleg tussen de ouderlingen-kerkrentmeester en de organisten over het vervolg van de procedure.
10. De onder punt 2 van deze instructie genoemde ouderlingen-kerkrentmeester beleggen twee á driemaal per jaar overleg met alle in dienst van de gemeente fungerende organisten. Dit is het 'organistenberaad'.
11. Tijdens dit organistenberaad zal het orgelspel van de fungerende organisten worden geëvalueerd, mede op grond van uit de gemeente ontvangen signalen en kunnen organisten eventueel voorstellen doen over aanpassing van hun aandeel in de eredienst, in de voorbereiding op deze dienst en in de afronding daarvan;
12. Als naar het oordeel van de kerkenraad of na een klacht uit de gemeente het orgelspel van één van de organisten onderwerp van discussie is, zal dit direct door één van de onder punt 2 van deze instructie bedoelde ouderlingen-kerkrentmeester met de betreffende organist worden doorgesproken;
13. Deze klacht zal opnieuw aan de orde komen in het onder punt 9 van deze instructie bedoelde organistenberaad, waarna het beraad een gefundeerd oordeel over het 'omstreden' orgelspel zal vellen en hierover een advies aan de kerkenraad zal formuleren.
14. Van elke vergadering van het organistenberaad wordt binnen één week na dat het beraad is gehouden een verslag gemaakt door één van de organisten, dat direct ter kennisneming van de kerkenraad wordt toegezonden aan de scriba. De vergadering wordt altijd voorgezeten door één van de ouderlingen-kerkrentmeester.

K. Biddend meer zijn getuigend meer doen

Visiedocument voor wijk 6 Drievliet/Oostendam rondom evangelisatie (opgesteld in juni 2008 en vastgesteld op de kerkenraadsvergadering van juli 2008).

Inleiding

Dit visiedocument is geschreven om voor de komende jaren richting te geven aan het evangelisatiewerk binnen wijk 6. In dit document wordt een diep verlangen beschreven om onze medewijkbewoners in contact te brengen met het Evangelie en hen te winnen voor Christus. We beseffen dat geestelijke vernieuwing binnen en buiten de gemeente het werk is van de Heilige Geest. Als gemeenteleden zijn we slechts schakels in Zijn Koninkrijk. De Heere zelf geeft in Zijn Woord beloften als we biddend en getuigend ons werk doen in Zijn koninkrijk (Markus 16:15-20).

Biddend meer zijn getuigend meer doen

Essentieel is dat we als gemeente in haar geheel een evangelisatietask hebben. Vanuit dit gezichtpunt zien we het als eerste opdracht om als gemeente meer te zijn. De EC wil graag samen met de gemeente getuige zijn. En dat in biddend opzicht anders wordt het activistisch. Meer zijn is (nog) meer gemeente zijn en als gemeenteleden getuige zijn van het Evangelie, elkaar en de wijk (Mattheus 25: 44-45 en Galaten 6:10) dienend (Handelingen 2:44-47). Vanuit meer-gemeente-zijn zal er als vanzelf meer gedaan worden op het gebied van evangelisatie. Persoonlijk meer verbonden zijn aan de Wijnstok betekent meer vruchten dragen (Johannes 15). Zo wordt biddend meer zijn getuigend meer doen.

Achtergrond

In onze gemeente is er sprake van een lange historie ten aanzien van het evangelisatiewerk. Dit werk komt vooral naar voren in het doen van huis-aan-huis-enquêtes, het brengen van kerstgroeten, de verspreiding van Echo's en het verzorgen van een Emmauscursus. Deze werkzaamheden werden voornamelijk door de leden van de EC zelf uitgevoerd. Soms ervoeren de leden van de EC het alsof de EC buiten de gemeente om werkt en soms moesten zij ook constateren dat er weinig draagvlak en steun in de gemeente voor dit werk was.

Visie

De visie is dat onze wijkgemeente Drievliet/Oostendam (Wijk 6) een *getuigende en uitnodigende gemeente* is voor gemeenteleden en wijkbewoners. Met deze houding is het mogelijk om in *contact met de ander* het *Evangelie* te kunnen brengen. Dit vanuit een *diep verlangen en opdracht* om zo *inwoners van ons wijkdeel Drievliet/Oostendam* te trekken vanuit de duisternis en te brengen tot Zijn wonderbaar Licht.

Met getuigend wordt bedoeld dat we als gemeente(leden) getuigen zijn van het Evangelie en bereid zijn dit Evangelie met woord en daad binnen en buiten de gemeente uit te dragen. Met uitnodigend wordt bedoeld dat de activiteiten van onze gemeente bekend zijn binnen de wijken waar we als gemeente staan. Ook wil de EC dat er een relatief lage drempel is om als buitenstaanders onze gemeente te bezoeken, zodat nieuwe mensen zich welkom voelen en worden ingewijd (). Als we weet hebben van de genade van God die in Jezus Christus ook ons deel is geworden, dan verlangen we dat iedereen in onze wijk diezelfde genade leert kennen. De opdracht om de blijde boodschap te brengen wordt genoemd in Matth. 28: 19: "Gaat heen..."*

Missie evangelisatiecommissie

De kerkenraad wil binnen de gemeente *bewustwording* en *betrokkenheid* creëren en de gemeente(leden) (laten) *toerusten* met betrekking tot het *wezen* van de gemeente, namelijk het zijn van een getuigende en uitnodigende gemeente. We willen meer betrokkenheid realiseren binnen de gemeente voor dit deel van het werk in de wijngaard.

De EC ontwikkelt daartoe initiatieven en zal bestaande en nieuwe activiteiten stimuleren die raakvlakken hebben met evangelisatie aan wijkbewoners. De EC zal zelf activiteiten coördineren die overwegend het verkondigen van het Evangelie in zich hebben. Waar nodig zal de EC zelf activiteiten uitvoeren. De EC weet zich ook verantwoordelijk voor het mede organiseren van het 'inwijden' van nieuwkomers binnen onze wijkgemeente.

Operationele aanpak

* *Met ingewijd wordt bedoeld dat de gemeente zich inzet om nieuwe leden thuis te laten geraken in de gemeente op gebied van leer, traditie en gemeente-zijn

Vanuit de visie en missie ontstaan twee belangrijke operationele opgaven voor de komende jaren.

De eerste opgave is: *meer zijn*. Dat sluit aan op een meer getuigende gemeente zijn en zal ingezet worden op bewustwording, betrokkenheid en toerusting van de gemeente(leden). Bij deze opgave staat het wezen van gemeente-*zijn* centraal.

De tweede opgave is *meer doen*. Deze opgave vloeit bijna als vanzelf voort uit het proces van bewustwording en sluit aan op het zijn van een uitnodigende gemeente. Met deze opgaven zal de EC bestaande en nieuwe initiatieven ontwikkelen, stimuleren, coördineren en waar nodig verder ontwikkelen.

De eerste opgave valt in twee projecten uiteen:

- 1 Bewustwording en betrokkenheid
1. Toerusting

De tweede opgave valt ook in twee projecten uiteen:

1. Het ontwikkelen en stimuleren van nieuwe en bestaande activiteiten
2. Het coördineren (en zo nodig uitvoeren) van bestaande activiteiten

Binnen deze opgaven zal er duidelijk verschil gemaakt worden in activiteiten voor kinderen, jongeren, jongvolwassenen, volwassenen en ouderen. Jaarlijks zullen vanuit deze projecten doelstellingen worden gesteld om daarmee een komend jaar aan de slag te gaan.

Structuur evangelisatiecommissie binnen wijk 6

De EC zal kleine werkgroepen gaan vormen om deze opgaven verder uit te werken in een werkplan voor de komende jaren om deze vervolgens tot stand te laten komen.

De EC zal maandelijks vergaderen en de werkgroepen leggen verantwoording af aan respectievelijk de EC en de evangelisatie-ouderling.

De evangelisatie-ouderling zal verantwoording afleggen aan de kerkenraad van onze wijkgemeente of de Centrale Evangelisatie Commissie (CEC) die rechtstreeks valt onder de verantwoordelijkheid van de Algemene Kerkenraad (AK).

Biddend meer zijn getuigend meer doen. Als EC realiseren we ons dat er uit dit document een groot verlangen spreekt. Als EC zijn we er van overtuigd dat 'Meer zijn' begint met meer op de knieën gaan voor onze Heere in de erkenning dat we zonder Hem niets kunnen (en willen) doen (Johannes 15:5c). We zijn er ook van overtuigd dat verkondigen van het Evangelie de hele gemeente aangaat, dat evangeliseren geen activiteit op zichzelf is en dat de EC niet naast, maar voluit in de gemeente staat. *Biddend meer zijn getuigend meer doen.*

Laten we biddende dit werk doen in het vertrouwen dat God niet wil dat enigen verloren gaan, maar dat zij allen tot bekering komen. En leven tot Gods eer (Johannes 15:8).